



Občina ČRNA NA KOROŠKEM
Center 101
2393 ČRNA NA KOROŠKEM
Telefon: 02 870 48 10
Fax: 02 870 48 21
e-mail: obcina@crna.si

V skladu s Statutom občine Črna na Koroškem (Uradno glasilo slovenskih občin Lex localis št. 12/2017, 59/2017 in 14/22), 25. členom Zakona o delovnih razmerjih (Uradni list RS, št. 21/13, 78/13 – popr., 47/15 – ZZSDT, 33/16 – PZ-F, 52/16, 15/17 – odl. US, 22/19 – ZPosS in 81/19, 203/20 – ZIUPOPDVE, 119/21 – ZČmIS-A, 202/21 – odl. US, 15/22, [54/22](#) – ZUPŠ-1, [114/23](#), [136/23](#) – ZIUZDS in [70/25](#) – ZUTD-I) in 67. členom Zakona o javnih uslužbencih (Uradni list RS, št. 63/07 – uradno prečiščeno besedilo, 65/08, 69/08 – ZTFI-A, 69/08 – ZZavar-E, 40/12 – ZUJF, 158/20 – ZIntPK-C, 203/20 – ZIUPOPDVE, 202/21 – odl. US, 3/22 – ZDeb in [32/25](#) – ZJU-1, v nadaljevanju: ZJU) občina Črna na Koroškem objavlja javni razpis:

1. Strokovno tehnični delavec – **STROKOVNI SODELAVEC VII/2 za področje turizma – vodja turistično informacijske pisarne**
2. Delo se bo opravljalo na območju Občine Črna na Koroškem.
3. Delovno razmerje se sklone za polni delovni čas 40 ur na teden, za nedoločen čas, s poskusnim obdobjem 3 mesecev.
3. Splošni pogoji, ki jih morajo izpolnjevati kandidati:
 - državljanstvo Republike Slovenije,
 - aktivno znanje slovenskega jezika,
 - da oseba ni bila pravnomočno obsojena zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti in da ni bila obsojena na nepogojno kazen zapore v trajanju več kot šest mesecev,
 - da oseba ni v kazenskem postopku zaradi naklepnega kaznivega dejanja, ki se preganja po uradni dolžnosti.
4. Posebni pogoji za zasedbo delovnega mesta so:
 - univerzitetna strokovna izobrazba,
 - 3 leta delovnih izkušenj na primerljivih delovnih mestih in s primerljivo vsebino dela
 - voziški izpit B kategorije
 - kreativnost, samoiniciativnost, natančnost, organizacijske sposobnosti, odgovornost
 - tekoče govorjenje in pisanje tujih jezikov (angleščina in nemščina)
 - neenakomerna razporeditev delovnega časa.
5. Delovne naloge:
 - organiziranje, vodenje, koordinacija in nadzor nad deli v pisarni,
 - vodenje projektov in tržnih dejavnosti,
 - priprava in izvajanje strategije trženja in promocije turističnih produktov,
 - oblikovanje turističnih paketov,
 - povezovanje, sodelovanje z drugimi ponudniki,
 - posredovanje informacij obiskovalcem, prodaja kart, vodenje po muzejskih zbirkah,

- sodelovanje pri načrtovanju, organizaciji in izvedbi prireditev in dogodkov,
- priprava prijav in vlog na javne razpise, vodenje in izvajanje projektov, priprava poročil,
- vodenje ustreznih evidenc, poročil, izdelava kalkulacij,
- sodelovanje z oglaševalci, pridobivanje donatorjev, sponzorjev in sodelovanje z njimi,
- sodelovanje z društvi, klubi in organizacijami iz kraja in širše,
- izvajanje drugih del v skladu s trenutnimi potrebami in po navodilih nadrejenega.

K prijavi s kratkim življenjepisom morajo kandidati oziroma kandidatke priložiti naslednja dokazila:

- fotokopijo dokazila o izobrazbi,
- opis delovnih izkušenj,
- potrdilo o nekaznovanosti ali pisno izjavo kandidata,
- potrdilo pristojnega sodišča ali pisno izjavo, da ni v kazenskem postopku.

Pisne prijave kandidatov z dokazili, opredeljenimi v 4. točki bo sprejemala Občina Črna na Koroškem do vključno 1.9.2026 do 15.00 ure, na naslov: Občina Črna na Koroškem, Center 101, 2393 Črna na Koroškem ali e-naslov: irena.nagernik@crna.si.

Prijavljeni kandidati bodo o izbiri pisno obveščeni v roku 3 dni po opravljenem izbirnem postopku.

Morebitne dodatne informacije na tel. 870 48 16, pri Ireni Nagernik, tajnici občinske uprave.

V besedilu javnega natečaja uporabljeni izrazi, zapisani v moški slovnični obliki, so uporabljeni kot nevtralni za ženske in moške.

Črna na Koroškem, 24.8.2026
Štev.: 110-0003/2026



Občina Črna na Koroškem
mag. Romana Lesjak,
županja