



OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM

JAVNI POZIV PROMOTORJEM

K PODAJI VLOG O ZAINTERESIRANOSTI

ZA IZVEDBO JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA ZA

PROJEKT ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA NA STAVBI HOTELA ČRNA IN STAVBI OB STADIONU



EVROPSKA UNIJA
KOHEZIJSKI SKLAD
NALOŽBA V VAŠO PRIHODNOST

Operacija je sofinancirana v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014 - 2020«, prednostne osi 4 »Trajnostna raba in proizvodnja energije ter pametna omrežja«, tematskega cilja 4 »Podpora prehodu na nizkoogljično gospodarstvo v vseh sektorjih«, prednostne naložbe 1 »Spodbujanje energetske učinkovitosti, pametnega ravnanja z energijo in uporabe obnovljivih virov energije v javni infrastrukturi, vključno z javnimi stavbami, in stanovanjskem sektorju«, specifičnega cilja 1 »Povečanje učinkovitosti rabe energije v javnem sektorju«.

VSEBINA POZIVA

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE.....	3
2. NAVODILA PROMOTORJEM ZA IZDELAVO VLOGE	3
2.1. INFORMACIJE O JAVNEM PARTNERJU	3
2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU	3
2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA POZIVA	3
2.4. VPRAŠANJA	4
2.5. OGLED OBJEKTOV.....	4
2.6. DOKUMENTACIJA JAVNEGA PARTNERJA	4
2.7. IZHODIŠČA JAVNEGA PARTNERJA.....	4
2.8. VLOGA.....	4
2.8.1. VSEBINA IN OBLIKA VLOGE	4
2.8.2. ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE VLOG.....	5
2.8.3. IZVEDBA PREDSTAVITVENIH SESTANKOV	6
2.9. PRAVICE PROMOTORJEV	6
2.10. NADALJEVANJE POSTOPKA.....	6
3. OVOJNICA	7

1. POVABILO K ODDAJI VLOGE

Občina Črna na Koroškem, Center 101, 2393 Črna na Koroškem, na podlagi 32., 33. in 34. člena Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06; v nadaljevanju: ZJZP) objavlja predmetni javni poziv promotorjem, s katerim poziva morebitne promotorje k podaji vlog o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva za projekt energetskega pogodbeništv na stavbi Hotela Črna in stavbi ob stadionu.

Zainteresirane promotorje vabimo, da oddajo vlogo o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva, ki mora biti v celoti pripravljena v skladu s predmetnim pozivom, ZJZP, Pravilnikom o vsebini upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 32/07) ter Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10).

2. NAVODILA PROMOTORJEM ZA IZDELAVO VLOGE

2.1. INFORMACIJE O JAVNEM PARTNERJU

Naziv: Občina Črna na Koroškem

Naslov: Center 101, 2393 Črna na Koroškem

Internetni naslov: <http://www.crna.si/>

Zakoniti zastopnik: mag. Romana Lesjak, županja

Kontaktna oseba: Irena Nagernik, tajnica občinske uprave

Elektronski kontakt: irena.nagernik@crna.si

Telefonski kontakt: 02 870 48 16

2.2. SPLOŠNE INFORMACIJE O JAVNEM POZIVU

Ime projekta: Javno-zasebno partnerstvo za izvedbo projekta energetskega pogodbeništv na stavbi Hotela Črna in stavbi ob stadionu

Številka javnega poziva: 360-0005/2016

Vrsta postopka: Poziv promotorjem na podlagi 32., 33. in 34. člena ZJZP v okviru predhodnega postopka javno-zasebnega partnerstva na podlagi prvega poglavja III. dela ZJZP

Kratek opis predmeta poziva: V okviru projekta je predvideno javno-zasebno partnerstvo za izvedbo energetskega pogodbeništv za celovito energetske obnovo stavbe Hotela Črna, Center 153, 2393 Črna na Koroškem (parcelne št. 118/2, 119/25 in 119/26, k. o. Črna) in stavbe ob športnem stadionu, v kateri se nahajajo klubski prostori NK Peca (parcelna št. 411/1, k. o. 906).

Variante: Variantne vloge so dopustne.

2.3. PRAVNA PODLAGA ZA IZVEDBO JAVNEGA POZIVA

Javni poziv promotorjem se izvaja na podlagi sledečih pravnih podlag:

- Zakona o javno-zasebnem partnerstvu (Uradni list RS, št. 127/06);

- Pravilnika o vsebini upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno-zasebnega partnerstva (Uradni list RS, št. 32/07);
- Uredbe o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10);
- Energetskega zakona (Uradni list RS, št. 17/14 in 81/15);
- Operativnega programa za izvajanje evropske kohezijske politike v obdobju 2014-2020,

ter na podlagi ostale veljavne zakonodaje na področju predmeta javno-zasebnega partnerstva.

Navedeno zakonodajo mora promotor upoštevati pri pripravi vloge.

2.4. VPRAŠANJA

Promotorji lahko zastavijo vprašanja v zvezi s postopkom in ostalimi elementi projekta pri kontaktni osebi iz poglavja 2.1 te dokumentacije. Skrajni rok za postavitev vprašanj je 11. 11. 2016 do 12.00. Javni partner bo podal pojasnila, navezujoča se na zastavljena vprašanja, do 11. 11. 2016 do 14.00.

2.5. OGLEDE OBJEKTOV

Ogled objekta, ki je predmet predmetnega poziva, je možen po predhodni najavi, ki mora biti podana pri kontaktni osebi iz poglavja 2.1 te dokumentacije do 10. 11. 2016 do 16.00. Ogled se bo vršil 11. 11. 2016 z vsakim potencialnim promotorjem ločeno, po predhodnem urniku, ki bo posredovan vsakemu potencialnemu promotorju, ki bo zaprosil za ogled.

2.6. DOKUMENTACIJA JAVNEGA PARTNERJA

Dokumentacija javnega partnerja obsega idejno zasnovo. Ta dokumentacija je sestavni del javnega poziva promotorjem in jo morajo potencialni promotorji upoštevati pri podaji vloge.

2.7. IZHODIŠČA JAVNEGA PARTNERJA

Izhodišča javnega partnerja so sledeča:

- celovita energetska sanacija objektov in izvedba e-polnilnice za avtomobile;
- trajanje javno-zasebnega partnerstva največ 15 let;
- ukrepi za izboljšanje energetske učinkovitosti izvedeni izključno s finančnim vložkom zasebnega partnerja in nepovratnimi sredstvi za energetske prenove stavb javnega sektorja v okviru »Operativnega programa Evropske kohezijske politike za obdobje 2014-2020«;
- izvedba ukrepov za izboljšanje energetske učinkovitosti najkasneje v letu 2017-2018.

Izhodišča so informativne narave in jih potencialni promotorji lahko prilagodijo svojim videnjem projekta.

2.8. VLOGA

2.8.1. VSEBINA IN OBLIKA VLOGE

Vlogo promotorja o zainteresiranosti za izvedbo javno-zasebnega partnerstva mora vsebovati:

- (1) predstavitev promotorja, ki naj zajema vsaj:
 - a. opis razvojnih in organizacijskih možnosti in sposobnosti promotorja (t. i. analiza razvojnih možnosti in sposobnosti investitorja),
 - b. opredelitev finančnih sposobnosti promotorja,
 - c. opredelitev tehničnih sposobnosti promotorja (npr. referenc na podobnih projektih),
 - d. opredelitev kadrovskih sposobnosti promotorja,
 - e. navedbo kontaktne osebe z ustreznimi kontaktnimi podatki;

- (2) idejne rešitve za doseg razpisanih ciljev in tehnične specifikacije, ki naj zajema vsaj:
 - a. predlog oblike javno-zasebnega partnerstva,
 - b. predlog ukrepov za izboljšanje energetske učinkovitosti;
- (3) prikaz ocenjene vrednosti investicije ter predvidene finančne konstrukcije, iz katere bodo razvidna tveganja, ki bi jih zainteresirana oseba prevzela z oceno vrednosti posameznega prevzetega tveganja, ki naj zajema vsaj:
 - a. predlog modela financiranja javno-zasebnega partnerstva,
 - b. opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez zasebnega partnerja,
 - c. opredelitev in razčlenitev vložkov in zavez javnega partnerja,
 - d. oceno tveganj predlaganega modela javno-zasebnega partnerstva z opredelitvijo, katera tveganja prevzema zasebni, katera javni partner in katera so skupna;
- (4) časovni načrt izvedbe, ki naj zajema vsaj:
 - a. predvideno trajanje razmerja javno-zasebnega partnerstva,
 - b. terminski plan izvedbe posameznih ukrepov (prilagojen tako, da bodo dejavnosti v stavbah potekale nemoteno);
- (5) ekonomsko oceno projekta;
- (6) oceno izvedljivosti predlaganega projekta;

V okvir vloge mora promotor poleg zgoraj navedene vsebine glede na dejstvo, da gre za investicijski projekt vključiti tudi minimalno vsebino, kot jo glede na vrednost predlagane investicije opredeljuje Uredba o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10).

Vloga naj bo sestavljena iz enega (1) originala in dveh (2) kopij ter kopije vloge v elektronski obliki (na zgoščenci ali USB ključku). Na vlogi naj bo jasno označeno »Original«, »Kopija 1«, »Kopija 2«.

Vloga mora biti predložena v zaprti, zapečateni ovojnici, na kateri je nalepljen pravilno izpolnjen obrazec OVOJNICA.

Zaželeno je, da so vsi listi vloge prešiti z jamstvenikom ali vrvico, oba konca le-tega pa na zadnji (hrbтни) strani vloge pritrjena s pečatom ali lepilnim trakom, pritrditvev pa zavarovana z žigom in podpisom osebe, ki sicer podpisuje vlogo. Način vezave je smiselno povzet iz 35. člena Zakona o notariatu (Uradni list RS, št. 2/07 - uradno prečiščeno besedilo, 33/07 - ZSReg-B, 45/08 in 91/13). Pregled vloge mora biti mogoč, ne da bi se pri tem pečat ali vrvica poškodovala.

Vloga in ostali dokumenti morajo biti v slovenskem jeziku. V primeru, če promotor predloži dokumente v tujem jeziku, javni partner lahko zahteva predložitev prevoda v slovenski jezik.

Stroške v zvezi s pripravo vloge v celoti nosijo promotorji.

2.8.2.ODDAJA, SPREMEMBA, UMIK TER JAVNO ODPIRANJE VLOG

Vloge morajo do roka za oddajo vlog prispeti na naslov javnega partnerja, opredeljen v poglavju 2.1 razpisne dokumentacije.

Končni rok za oddajo vlog je **15. 11. 2016 do 8.00**.

Vloge morajo ne glede na način dostave (osebno ali po pošti) do vložišča prispeti do zgoraj navedenega roka, sicer se bodo štete za prepozno prejete (prejemna teorija).

Pred potekom roka za oddajo vlog lahko promotor v pisni obliki kadarkoli spremeni ali umakne že oddano vlogo. Po izteku roka za oddajo vlog, promotorji ne morejo več spreminjati ali umikati vlog.

Javno odpiranje vlog bo potekalo na naslovu javnega partnerja, opredeljenem v poglavju 2.1 razpisne dokumentacije, dne **15. 11. 2016 ob 8.30**.

2.8.3. IZVEDBA PREDSTAVITVENIH SESTANKOV

Javni partner lahko po izvedenem odpiranju vlog organizira sestanke s promotorji, na katerih bodo imeli le-ti možnost dodatno predstaviti vsebino vloge o zainteresiranosti. Sestanki bodo vodeni z vsakim promotorjem ločeno. Termine sestankov bo javni partner uskladił naknadno.

2.9. PRAVICE PROMOTORJEV

Promotorji, ki bodo podali vlogo o zainteresiranosti za sklenitev javno-zasebnega partnerstva, bodo imeli v nadaljnjem postopku sklepanja enake pravice kot drugi kandidati. S podajo vloge o zainteresiranosti se ne šteje, da je vlagatelj tudi kandidat v nadaljnjem postopku izbire izvajalca.

V kolikor bodo v vlogi o zainteresiranosti za sklenitev javno-zasebnega partnerstva priloženi dokumenti, ki celovito predstavljajo pravne, ekonomske, tehnične, okoljevarstvene ali druge pogoje za izvedbo postopka ali pomenijo kakšno drugače izvirno idejno rešitev, lahko javni partner, skladno s predpisi, ki urejajo oddajo javnih naročil, odloči o njihovem odkupu (na primer postopek s pogajanjmi brez predhodne objave), in to ne glede na to, ali nadaljuje postopek za sklenitev javno-zasebnega partnerstva.

Če javni partner na podlagi vloge zainteresirane osebe ne bo uvedel predhodnega postopka, niti ne bo dosegel s promotorjem soglasja o odkupu dokumentov, mu bo dokumente vrnil. V tem primeru ohrani promotor vse pravice na dokumentih, priloženih vlogi o zainteresiranosti za sklenitev javno-zasebnega partnerstva.

2.10. NADALJEVANJE POSTOPKA

Na podlagi predložene dokumentacije promotorjev in izvedenih predstavitvenih sestankov bo javni partner izdelal oceno o upravičenosti izvedbe projekta po modelu javno-zasebnega partnerstva, v okviru katere bo primerjal dokumentacijo, ki jo bo pripravil javni partner v skladu z Uredbo o enotni metodologiji za pripravo in obravnavo investicijske dokumentacije na področju javnih financ (Uradni list RS, št. 60/06 in 54/10) in dokumentacijo, ki jo bodo predložili zainteresirani promotorji.

3. OVOJNICA

POŠILJATELJ (PROMOTOR):

PREJEMNIK (JAVNI PARTNER):

**Občina Črna na Koroškem
Center 101
2393 Črna na Koroškem**

**VLOGA O ZAINTERESIRANOSTI
ZA IZVEDBO JAVNO-ZASEBNEGA PARTNERSTVA
ZA PROJEKT ENERGETSKEGA POGODBENIŠTVA
NA STAVBI HOTELA ČRNA IN STAVBI OB
STADIONU**

**»NE ODPIRAJ PRED POTEKOM
ROKA ZA ODDAJO VLOG!«**

DATUM IN URA PREJEMA VLOGE:
(izpolni vložišče naročnika)