



Občina ČRNA NA KOROŠKEM
Center 101
2393 ČRNA NA KOROŠKEM
Telefon: 02 870 48 10
Fax: 02 870 48 21
e-mail: obcina@crna.si

RAZPISNA DOKUMENTACIJA

za oddajo javnega naročila gradenj

ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del)

po postopku oddaje naročila male vrednosti

Objavljeno na Portalu javnih naročil dne 16.11.2016, pod št. JN007260/2016-W01

NOVEMBER 2016

VSEBINA RAZPISNE DOKUMENTACIJE

Javno naročilo gradnje
po postopku oddaje naročila male vrednosti

1. SPLOŠNI DEL:

- POVABILO K ODDAJI PONUDBE
- NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

2. PONUDBENI DEL:

- KAZALO PONUDBE (vzorec za ponudnike)
- OBRAZEC št. 1 – Ponudba
- OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije
- OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov
- OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku
- OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti
- OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del
- OBRAZEC št. 7a - Reference
- OBRAZEC št. 8 – Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov
- OBRAZEC št. 9 – Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov
- OBRAZEC št. 10 – Izjava o zavarovanju
- OBRAZEC št. 11 – Menična izjava izdajatelja menice
- OBRAZEC št. 12 – Izjava strinjanju z načinom zavarovanja za dobro izvedbo del
- OBRAZEC št. 13 - Izjava o predložitvi bančne garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku
- OBRAZEC št. 13a - Vzorec bančne garancije
- OBRAZEC št. 14 – Izjava o omejitvah poslovanja
- OBRAZEC št. 15 – Vzorec pogodbe
- OBRAZEC št. 16 – Predračun

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN POPISI DEL

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM
Center 101
2393 ČRNA NA KOROŠKEM

Številka naročila: 439-0011/2016
Datum: 14.11.2016

1. POVABILO K ODDAJI PONUDBE

Na podlagi 47. člena Zakona o javnem naročanju (Uradni list RS, št. 91/2015; v nadaljevanju ZJN-3)

naročnik: **OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM**
Center 101, 2393 Črna na Koroškem

telefon: 02 870 48 10

faks: 02 870 48 21

elektronska pošta: obcina@crna.si

kontaktna oseba: Irena Nagernik (irena.nagernik@crna.si; 02 870 48 16)

vabi vse zainteresirane ponudnike, da v skladu z zahtevami iz te dokumentacije predložijo svojo pisno ponudbo za izvajanje javnega naročila ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del) objavljenega na Portalu javnih naročil pod zaporedno številko JN007260/2016-W01 , dne 16.11.2016.

Naročnik projekt ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del) prijavlja na Javni razpis za sofinanciranje energetske preнове stavb v lasti in rabi občin Ministrstva za infrastrukturo in bo z izbranimi ponudniki pogodbo podpisal samo v primeru, da bo uspešno kandidiral na javnem razpisu in pridobil sofinancerska sredstva.

SPLOŠNI PODATKI O JAVNEM NAROČILU

Vrsta postopka: postopek naročila male vrednosti

Naslov naročila: ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del)

Sklopi: naročilo se ne deli na sklope

Rok za oddajo ponudbe: **25.11.2016 do 10:30**

Odpiranje ponudb: **25.11.2016 ob 11:00 v prostorih Občine Črna na Koroškem, sejna soba.**

Ponudnik nosi vse stroške, povezane s pripravo in predložitvijo ponudbe. Naročnik v nobenem primeru ne bo povrnil nobenih stroškov, povezanih s pripravo ponudbe!

Ponudnikom predlagamo, da dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila natančno preberejo ter redno, do roka za oddajo ponudbe, spremljajo objave na Portalu javnih naročil.

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM
Mag. Romana Lesjak, županja

1.1 PODATKI O JAVNEM NAROČILU:

Predmet javnega naročila je energetska prenova HOTELA ČRNA (spalni del), ki obsega: gradbeno obrtniška dela dela, zamenjavo stavbnega pohištva, obnovo strojnih in elektro instalacij, vodovodnih instalacij, sanitarne opreme in keramike.

Javno naročilo se oddaja po postopku oddaje naročila male vrednosti, v skladu s 47. členom ZJN-3.

Javno naročilo obsega:

GRADBENO OBRTNIŠKO INŠTALACIJSKA DELA IN STAVBNO POHIŠTVO V HOTELU ČRNA

Podrobnejši opis del bo podan v nadaljevanju in v popisih del.

Ponudniki oddajo ponudbo za celotno javno naročilo. Ponudbe ni mogoče oddati samo za posamezna dela znotraj celotnega javnega naročila. Variantne ponudbe niso dopustne in jih naročnik v primeru prejema ne bo upošteval.

Naročnik bo na podlagi meril iz te razpisne dokumentacije, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev, za izvedbo javnega naročila, izbral ponudbo enega ponudnika. Z izbranim bo naročnik sklenil pogodbo o izvedbi del. Vzorec pogodbe je sestavni del te razpisne dokumentacije. Naročnik bo pogodbo z izbranim ponudnikom sklenil samo v primeru, da bo uspešno pridobil sofinancerska sredstva na javnem razpisu Ministrstva za infrastrukturo.

Ponudnik mora, glede na predmet javnega naročila, izpolnjevati in upoštevati vsa določila veljavnih predpisov, ki urejajo področje gradenj, energetike, strojnih in elektro inštalacij in vseh ostalih področij, ki so zajeta v celovitem javnem naročilu, za katerega daje ponudbo, in ki v celoti ustrezajo zahtevam veljavnih predpisov v Republiki Sloveniji.

Ponudbena dokumentacija mora biti pripravljena v skladu z določili iz te razpisne dokumentacije.

1.2 PODATKI O NAROČNIKU

Naročnik javnega naročila je Občina Črna na Koroškem, Center 101, 2393 Črna na Koroškem. Kontaktna oseba naročnika je Irena Nagernik (telefon: 02 870 48 16; e-pošta: irena.nagernik@crna.si).

1.3 PREDMET JAVNEGA NAROČILA

Predmet javnega naročila je ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del).

1.4 PODATKI O PONUDNIKIH:

Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo zahtevane za to javno naročilo.

Kot ponudnik lahko v postopku konkurira vsak gospodarski subjekt, ki je pravna ali fizična oseba, registrirana za dejavnost, ki je predmet javnega naročila, ima za opravljanje te dejavnosti vsa predpisana dovoljenja in izpolnjuje vse pogoje iz te razpisne dokumentacije.

Ponudba se lahko odda kot:

- samostojna ponudba

- skupna ponudba
- ponudba s podizvajalci.

Vsak ponudnik lahko predloži le eno ponudbo. Ponudnik, ki predloži več kot eno ponudbo, diskvalificira vse ponudbe, v katerih nastopa bodisi kot samostojni ponudnik, v skupni ponudbi ali kot podizvajalec. Ponudnik ne sme nastopati v eni ponudbi kot ponudnik, v drugi ponudbi pa kot podizvajalec. Posamezni subjekt lahko nastopa kot podizvajalec v več ponudbah, pod pogojem, da v nobeni od ponudb ne nastopa tudi kot glavni izvajalec.

Ponudniki s sedežem v tuji državi morajo izpolnjevati enake pogoje kot ponudniki s sedežem v Republiki Sloveniji.

1.5 PRIDOBITEV DOKUMENTACIJE V ZVEZI Z ODDAJO JAVNEGA NAROČILA

Ponudnikom je skladno z določbami ZJN-3 omogočen neomejen, popoln, neposreden in brezplačen dostop do razpisne dokumentacije na spletni strani Občine Črna na Koroškem, spletni naslov: <http://www.crna.si/>, pod rubriko: Obvestila iz uprave.

1.6 PREDLOŽITEV PONUDBE (način in rok za oddajo ponudbe)

Ponudnik mora predložiti ponudbo v zapečateni ali zaprti ovojnici oziroma ovoju, tako da je na odpiranju možno preveriti, da je zaprta tako, kot je bila predana.

Na naslovni strani ovojnice mora biti naslov naročnika:

OBČINA ČRNA NA KOROŠKEM
Center 101
2393 ČRNA NA KOROŠKEM

V spodnjem levem kotu mora biti oznaka:

»NE ODPIRAJ – PONUDBA – ENERGETSKA PRENOVA STAVB«.

Na ovojnici mora biti naziv in naslov ponudnika.

Ponudnik ponudbo odda obvezno v tiskani obliki. Poleg tiskane oblike ponudnik ponudbi priloži tudi scan celotne ponudbene dokumentacije v PDF obliki in izpolnjene excelove datoteke na CD, DVD ali USB ključu.

Ponudnik lahko odda ponudbo ter spremeni oziroma umakne ponudbo na enega od naslednjih načinov:

- s priporočeno pošiljko po pošti na naslov naročnika: Občina Črna na Koroškem, Center 101, 2393 Črna na Koroškem ali
- preda ponudbo osebno na vložišče na naslovu naročnika iz prejšnje alineje vsak delovni dan do roka, določenega za oddajo ponudb, ob upoštevanju poslovnega časa naročnika.

Naročnik bo upošteval vse ponudbe, ki bodo prispele na naslov naročnika najpozneje do 25.11.2016 do 10:30 ure.

Ne glede na to ali ponudnik odda ponudbo osebno ali jo pošlje po pošti se šteje za pravočasno, če prispe na naslov naročnika do navedenega datuma in ure v prejšnjem odstavku.

Nepravočasno prispela ponudba bo izločena iz postopka odpiranja ponudb in bo po odpiranju ponudb neodprta vrnjena ponudniku, z navedbo, da je bila prepozna.

Po poteku roka za predložitev ponudb ponudnik ne more več spremeniti oddane ponudbe, je dopolniti ali nadomestiti z novo, naročnik pa je ne sme prevzeti.

Naročnik tudi ne prevzame nobene odgovornosti, če ovojnica v kateri predloži ponudnik ponudbo ne bo pravilno opremljena in bi bila ovojnica iz navedenega razloga odprta pred odpiranjem ponudb. V navedenem primeru bo naročnik tako ponudbo zavrnil in jo vrnil ponudniku z navedbo, da ovojnica ni bila pravilno opremljena.

1.7 ODPIRANJE PONUDB

Odpiranje ponudb bo javno in bo potekalo dne 25.11.2016, ob 11:00 uri, na naslovu naročnika OBČINA Črna na Koroškem, Center 101, 2393 Črna na Koroškem, sejna soba.

Na javnem odpiranju ponudb lahko kot stranka sodeluje samo zakoniti zastopnik ponudnika ali njegov pooblaščenec, ki je dolžan komisiji izročiti pisno pooblastilo za zastopanje ponudnika, podpisanim s strani zakonitega zastopnika ponudnika. Pisno pooblastilo ni potrebno, če se javnega odpiranja ponudb udeleži zakoniti zastopnik ponudnika sam, ki pa se bo moral izkazati z osebnim dokumentom. Predstavniki ponudnika s pooblastilom zakonitega zastopnika ponudnika oz. zakoniti zastopnik ponudnika lahko na odpiranju ponudb podaja svoje pripombe. Ostali subjekti bodo na odpiranju ponudb lahko prisotni, brez možnosti dajanja pripomb na zapisnik.

1.8 DODATNA POJASNILA PONUDNIKOM

1.8.1 Dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo

Dodatna pojasnila razpisne dokumentacije ponudnik lahko zahteva izključno v pisni obliki preko Portala javnih naročil, na za to določenem mestu pri predmetnem javnem naročilu.

Ponudnik lahko zahteva dodatna pojasnila v zvezi z razpisno dokumentacijo do vključno šest dni pred rokom za oddajo ponudb, to je **do sobote 19.11.2016 do 14:00 ure**.

Naročnik bo dodatna pojasnila v zvezi z dokumentacijo, v skladu s 4. odstavkom 61. člena ZJN-3, objavil na Portalu javnih naročil najpozneje štiri dni pred iztekom rokom za oddajo ponudb, pod pogojem, da je bila zahteva za dodatno pojasnilo posredovana pravočasno.

Informacije, ki jih posreduje naročnik gospodarskim subjektom na Portalu javnih naročil ali preko njega se, skladno z 2. odstavkom 67. člena ZJN-3, štejejo za spremembo, dopolnitev ali pojasnilo dokumentacije v zvezi z oddajo javnega naročila, če iz vsebine informacij izhaja, da se z njimi spreminja ali dopolnjuje ta dokumentacija ali če se s pojasnilom odpravlja dvoumnost navedbe v tej dokumentaciji.

Vsa dodatna pojasnila dokumentacije o postopku javnega naročila postanejo sestavni del dokumentacije in so za ponudnika obvezujoča.

1.8.2 Sprememba ali dopolnitev dokumentacije do izteka roka za oddajo ponudb s strani naročnika

Naročnik si pridržuje pravico spremeniti ali dopolniti dokumentacijo, kar bo objavil na Portalu javnih naročil.

V primeru spremembe ali dopolnitve dokumentacije štiri dni ali manj pred rokom, določenim za predložitev ponudb, bo glede na obseg in vsebino sprememb, ustrezno podaljšan rok za predložitev ponudb. O podaljšanju roka bo naročnik obvestil ponudnike preko Portala javnih naročil.

Vse spremembe ali dopolnitve dokumentacije so za ponudnika obvezujoče.

1.9 PREDVIDENA POGAJANJA:

Naročnik si, skladno z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3, pridržuje pravico, da bo v postopek oddaje naročila male vrednosti vključil tudi pogajanja.

Če se postopek oddaje javnega naročila male vrednosti zaključi brez izbire najugodnejšega ponudnika, ker ni bila pridobljena nobena ponudba ali nobena primerna ponudba ali pa so bile vse pridobljene ponudbe nepravilne ali nesprejemljive, si naročnik skladno z zakonom pridržuje pravico oddati isto naročilo po postopku s pogajanjmi po predhodni objavi oziroma brez predhodne objave.

Izvedena bosta praviloma dva (2) kroga pogajanj. Naročnik si v primeru, da z izvedenimi pogajanjmi ne doseže sprejemljive cene za izbor ponudbe, pridržuje pravico do izvedbe dodatnega kroga pogajanj.

Pogajanja bodo potekala po merilu cena in po ostalih smiselnih elementih ponudbe v okviru zahtev iz te razpisne dokumentacije. Po zaključenih pogajanjih bodo ponudniki predložili končne ponudbe oz. potrebno dokumentacijo, v skladu z doseženim na pogajanjih. Po pridobljenih končnih ponudbah bo naročnik ravnal skladno z določili 89. členom ZJN-3.

OPOMBI:

V primeru, da se ponudnik ne bo odzval na povabilo k pogajanju oz. se pogajanj ne bo udeležil, bo naročnik pri analizi ponudbe upošteval njegovo ponudbo takšno, kot je bila predložena na predmetno javno naročilo.

V primeru, da se bo ponudnik udeležil pogajanj, po zaključenih pogajanjih pa ne bo predložil končne ponudbe oz. potrebne dokumentacije, v skladu z doseženim na pogajanjih, bo njegova ponudba izločena.

Naročnik si pridržuje pravico, da v primeru dodatnih naročil, javno naročilo odda prvotnemu izvajalcu brez predhodne objave v skladu s 5 točko 46. člena ZJN-3.

1.10 ZAVRNITEV VSEH PONUDB IN ODSTOP OD IZVEDBE JAVNEGA NAROČILA

Naročnik si, v skladu s petim odstavkom 90. člena ZJN-3, pridržuje pravico, da zavrne vse ponudbe.

V tem primeru bo naročnik o razlogih za takšno odločitev obvestil vse ponudnike in svojo odločitev objavil na portalu javnih naročil. Prav tako bo naročnik ponudnike obvestil o tem ali bo začel nov postopek javnega naročanja za isti redmet, če za to obstajajo zakonsko utemeljeni razlogi.

Naročnik si, v skladu z osmim odstavkom 90. člena ZJN-3, pridržuje pravico, da pred sklenitvijo pogodbe o izvedbi javnega naročila odstopi od izvedbe javnega naročila iz utemeljenih razlogov.

V kolikor bo naročnik po oddaji javnega naročila, še pred podpisom pogodbe o izvedbi javnega naročila ugotovil, da predmeta javnega naročila ne potrebuje več, da zanj nima zagotovljenih sredstev ali da so nastale druge izredne okoliščine, bo v skladu s to ugotovitvijo odstopil od izvedbe javnega naročila. O svoji odločitvi in o razlogih, zaradi katerih odstopa od izvedbe javnega naročila bo naročnik pisno obvestil ponudnike.

1.11. SKLENITEV POGODBE IN SPREMEMBE POGODBE

Glede na to, da naročnik projekt prijavlja na Javni razpis za sofinanciranje energetske prenove stavb v lasti in rabi občin Ministrstva za infrastrukturo, kjer je eden od vsebinski pogojev za popolno prijavo pravno močan sklep o izboru, si naročnik pridržuje pravico, da v primeru, če javno naročilo do roka za oddajo prijav ne bo zaključeno do faze pravno močnosti odločitve o oddaji naročila, odstopi od podpisa pogodbe z izbranim izvajalcem.

Prav tako si naročnik pridržuje pravico, da pogodbe z izbranim ponudnikom ne podpiše v primeru, da kandidiranje na prej omenjenem javnem razpisu ni uspešno in sofinancerska sredstva niso pridobljena.

Pogodba za izvedbo projekta ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del), stopi v veljavo, ko izbran izvajalec v roku 8 delovnih dni od prejema poziva naročnika k podpisu pogodbe, vrne podpisan izvod pogodbe na naslov/sedež naročnika pogodbe (oddajna teorija).

Ponudniki so navedeno dejstvo dolžni upoštevati kot znan poslovni riziko, brez možnosti zahtevkov iz naslova izgube možnosti, povrnitve stroškov ali škode.

Če se izbrani ponudnik ne bo odzval z vračilom podpisane verzije pogodbe naročniku, lahko naročnik šteje, da je izbrani ponudnik odstopil od ponudbe.

V primeru, če bo ponudnik umaknil dano ponudbo ali odstopil od pogodbe, kot to ureja predhodni odstavek, bo naročnik unovčil celotno finančno zavarovanje za resnost ponudbe, katerega mu je predložil ponudnik, ki je odstopil od ponudbe. Prav tako lahko naročnik od takšnega ponudnika zahteva povračilo vse morebitno dodatno nastale škode zaradi takšnega ravnanja izbranega ponudnika na projektu kot celoti. Naročnik si pridržuje tudi pravico sodno iztožiti podpis pogodbe, če bi bilo to naročniku v interesu.

V skladu z ZJN-3 se lahko pogodba o izvedbi javnega naročila spremeni brez novega postopka javnega naročanja v katerem koli od primerov, ki jih navaja 95. člen ZJN-3.

2. NAVODILA PONUDNIKOM ZA IZDELAVO PONUDBE

1. Predpisi na podlagi katerih se izvaja javno naročilo:

Javni razpis za oddajo javnega naročila gradenj po postopku oddaje naročila male vrednosti ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del) se izvaja na podlagi naslednjih predpisov in drugih dokumentov:

- Zakon o javnem naročanju (ZJN-3) (Uradni list RS, št. 91/2015)
- Zakon o pravnem varstvu v postopkih javnega naročanja (ZPVPJN) (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D, 63/2013, 90/2014-ZDU-1I, 95/2014-ZIPRS1415-C in 96/2015-ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN)
- Uredba o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/2011, 18/2012, 24/2012, 64/2012, 2/2013, 89/2014, 91/2015-ZJN3)
- Zakon o integriteti in preprečevanju korupcije (ZIntPK) (Uradni list RS, št. 69/2011 – uradno prečiščeno besedilo)
- Zakon o javnih financah (ZJF) (Uradni list RS, št. 11/2011 – uradno prečiščeno besedilo, z vsemi spremembami in dopolnitvami)
- Uredba o finančnih zavarovanjih pri javnem naročanju (Uradni list RS, št. 27/2016)
- Zakon o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05-ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15)
- Pravilnik o učinkoviti rabi energije v stavbah (Uradni list RS, št. 52/10) ter
- vsa ostala veljavna zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja zadevno področje.
- vsa ostala zakonodaja, ki velja v Republiki Sloveniji in ureja področje javnih naročil.

2. Jezik razpisne dokumentacije in jezik v katerem mora ponudnik izdelati ponudbo:

Razpisna dokumentacija je pripravljena v slovenskem jeziku.

Ponudba in ostala dokumentacija, ki se nanaša na ponudbo mora biti napisana v slovenskem jeziku.

3. Dopustna ponudba:

Skladno z določilom devetindvajsetega odstavka 2. člena ZJN-3 se bo ponudba štela za dopustno, če jo predloži ponudnik, za katerega ne obstajajo razlogi za izključitev in ki izpolnjuje pogoje za sodelovanje, njegova ponudba ustreza potrebam in zahtevam naročnika, določenim v tej dokumentaciji, prispe pravočasno, pri njej ni dokazano nedovoljeno dogovarjanje ali korupcija, naročnik je ne oceni za neobičajno nizko in cena ne presega zagotovljenih sredstev naročnika.

Ponudnik mora ponudbi priložiti vse zahtevane obrazce z zahtevanimi prilogami, izjave in dokumente določene v tej razpisni dokumentaciji.

Finančno zavarovanje za resnost ponudbe je pogoj za sodelovanje na javnem razpisu in ni predmet formalnega dopolnjevanja razpisne dokumentacije.

Ponudniki so pozvani, da predložijo ponudbo za razpisano javno naročilo. Ponudbe morajo biti v celoti pripravljene v skladu z razpisno dokumentacijo v zvezi z oddajo javnega naročila ter morajo izpolnjevati vse pogoje za udeležbo zahtevane za to javno naročilo.

Ponudbe morajo biti zložene v mapah. Na začetku ponudbe naj bo priloženo kazalo ponudbe. Če ponudnik ponudbo zveže z vrvico, mora biti le-ta dovolj dolga, tako da omogoča nemoteno obračanje listov v ponudbi in speta na način, da ni mogoče odstranjevati listov brez vidnih poškodb.

Ponudniki naj pri pripravi ponudbe in izpolnjevanju obrazcev upoštevajo tudi navodila, ki so navedena na posameznem obrazcu.

Ponudnik mora svojo ponudbo izdelati in oddati na izvirniku te prevzete razpisne dokumentacije, ki jo prevzame na spletni strani občine Črna na Koroškem. Vsi obrazci in izjave morajo biti datirani, žigosani in podpisani s strani zakonitega zastopnika ponudnika ali s strani pooblaščenega osebe ponudnika za podpis ponudbe, ki je navedena v Obrazcu št. 1 - Ponudba. V primeru, da ponudbo podpiše pooblaščen oseb, ki ni zakoniti zastopnik, mora biti ponudbi priloženo pooblastilo zakonitega zastopnika osebi, ki je pooblaščen za podpis ponudbe.

Če so ali se zdijo informacije ali dokumentacija, ki jih predloži ponudnik, nepopolne ali napačne oziroma če posamezni dokumenti manjkajo, lahko naročnik, v primeru, da sam ne bo mogel preveriti določenega dejstva, zahteva, da ponudnik v ustreznem roku predloži manjkajoče dokumente ali dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacijo, pod pogojem, da je takšna zahteva popolnoma skladna z načelom enake obravnave in načelom transparentnosti.

Predložitev manjkajočega dokumenta ali dopolnitev, popravek ali pojasnilo informacije ali dokumentacije se lahko nanaša izključno na takšne elemente ponudbe, katerih obstoj pred iztekom roka, določenega za predložitev prijave ali ponudbe, je mogoče objektivno preveriti. V primeru, da ponudnik v roku, ki ga določi naročnik, ne predloži manjkajočega dokumenta ali ne dopolni, popravi ali pojasni ustrezne informacije ali dokumentacije, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

Ponudnik ne sme dopolnjevati ali popravljati v že predloženi ponudbi:

- svoje cene brez DDV na enoto, vrednosti postavke brez DDV, skupne vrednosti ponudbe brez DDV, razen kadar se skupna vrednost spremeni v skladu s 7. odstavkom 89. člena ZJN-3 in ponudbe v okviru meril,
- tistega dela ponudbe, ki se veže na tehnične specifikacije predmeta javnega naročila,
- tistih elementov ponudbe, ki vplivajo ali bi lahko vplivali na drugačno razvrstitev njegove ponudbe glede na preostale ponudbe, ki jih je naročnik prejel v postopku javnega naročanja, razen kadar gre za popravek ali dopolnitev očitne napake, če zaradi tega popravka ali dopolnitve ni dejansko predlagana nova ponudba.

Računske napake, ki jih naročnik odkrije pri pregledu in ocenjevanju ponudb, sme popraviti izključno naročnik ob pisnem soglasju ponudnika. Pri tem se količina in cena na enoto brez DDV ne smeta spreminjati. Če se pri pregledu in ocenjevanju ponudb ugotovi, da je prišlo do računske napake zaradi nepravilne vnaprej določene matematične operacije s strani naročnika, lahko naročnik ob pisnem soglasju ponudnika popravi računsko napako tako, da ob upoštevanju cen na enoto brez DDV in količin, ki jih ponudi ponudnik, izračuna vrednost ponudbe z upoštevanjem pravilne matematične operacije. Naročnik ob pisnem soglasju ponudnika lahko popravi tudi napačno zapisano stopnjo DDV v pravilno. V primeru, da ponudnik, ki ga naročnik pozove k predložitvi soglasja za popravilo računske napake le-tega ne predloži v roku, ki ga določi naročnik, bo naročnik ponudbo takega ponudnika izločil.

4. Javnost in zaupnost postopka / vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo:

Javnost in zaupnost postopka:

Naročnik mora zagotoviti varovanje podatkov, ki se glede na določbe zakona, ki ureja varstvo osebnih

podatkov, tajne podatke ali gospodarske javne družbe, štejejo za osebne ali tajne podatke ali poslovno skrivnost. Celotna dokumentacija o oddanem javnem naročilu je po datumu oddaje naročila javna, če ne vsebuje poslovnih skrivnosti ali tajnih podatkov. Pred tem datumom določbe zakona, ki urejajo dostop do informacij javnega značaja, ne veljajo.

Ponudnik mora vse obrazce v ponudbi in dokumente, za katere meni, da sodijo pod varstvo osebnih podatkov, zaupne ali poslovne skrivnosti, označiti z oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«, in sicer v zgornjem desnem kotu vsake posamezne strani. Če naj bo zaupen samo določen podatek v obrazcu ponudbe ali dokumentu, mora biti zaupni del podčrtan, v isti vrstici v desnem robu pa mora biti oznaka »ZAUPNO« ali »POSLOVNA SKRIVNOST«. Ob tem naročnik opozarja ponudnike, da med zaupne dokumente ali poslovno skrivnost ne sodijo podatki, ki so v skladu z določbo 2. odstavka 35. člena ZJN-3 javni. To so specifikacije ponujenega blaga, storitve ali gradnje in količina iz te specifikacije, cena na enoto, vrednost posamezne postavke in skupna vrednost iz ponudbe ter vsi tisti podatki, ki so vplivali na razvrstitev ponudbe v okviru drugih meril. Dokumenti, ki jih bo ponudnik upravičeno označil kot zaupne ali kot poslovno skrivnost, bodo uporabljeni samo za namene javnega naročanja in ne bodo dostopni nikomur izven kroga oseb, ki bodo vključene v razpisni postopek. Naročnik bo v celoti odgovoren za varovanje zaupnosti tako dobljenih podatkov. Ti podatki ne bodo nikjer javno objavljeni.

Naročnik bo obravnaval kot zaupne ali kot poslovno skrivnost tiste podatke v ponudbeni dokumentaciji, ki bodo označene s klavzulo »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« in ne odgovarja za zaupnost podatkov, ki ne bodo označeni, kot je navedeno, razen podatkov, ki v skladu z veljavnimi predpisi sodijo pod zaupne podatke, poslovno skrivnost ali varstvo osebnih podatkov. V primeru, da bodo kot zaupno ali kot poslovna skrivnost označeni podatki, ki ne ustrezajo pogojem 2. odstavka 35. člena ZJN-3, bo naročnik ponudnika pozval, da oznako zaupnosti ali poslovna skrivnost umakne. Ponudnik to stori tako, da njegov zakoniti zastopnik ali njegov pooblaščenec poda pisno izjavo ali izjavo na zapisnik, da umika oznako zaupnosti, podpisano s strani zakonitega zastopnika ali z njegove strani pooblaščenec osebe. Če ponudnik v roku, ki ga določi naročnik ne prekliče zaupnosti, si naročnik pridržuje pravico sam umakniti oznako »ZAUPNO« ali »POSLOVNO SKRIVNOST« iz dokumentov in podatkov, ki v skladu z zakonom sodijo pod javne podatke.

Vpogled v ponudbe in ostalo dokumentacijo:

Po objavi odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik na zahtevo ponudnika dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika le tistim ponudnikom, ki so oddali dopustno ponudbo, glede na to, da bo izveden popoln pregled vseh ponudb. Ponudnik lahko zahteva vpogled v dveh delovnih dneh od objave odločitve, naročnik pa bo dovolil vpogled v ponudbo izbranega ponudnika najpozneje v dveh delovnih dneh od prejema zahteve.

Vpogled je brezplačen. Za posredovanje popisa, fotokopije ali elektronskega zapisa zahtevane informacije naročnik ponudniku lahko zaračuna materialne stroške.

5. Samostojna ponudba / Ponudba s podizvajalci / Skupna ponudba / Uporaba zmogljivosti drugih subjektov:

Samostojna ponudba:

Samostojna ponudba pomeni, da ponudnik odda ponudbo samostojno – brez podizvajalcev in brez sponudnikov (partnerjev v skupini).

V primeru samostojne ponudbe mora biti ponudnik strokovno, tehnično in kadrovsko sposoben sam izvesti naročilo, ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije.

Ponudba s podizvajalci:

Za podizvajalca se šteje subjekt, ki je pravna ali fizična oseba in oseba povezana z izbranim ponudnikom, kateremu ponudnik del predmetnega javnega naročila s pogodbo odda v podizvajanje.

V kolikor ponudnik nastopa s podizvajalci, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti s katerimi podizvajalci bo sodeloval pri izvedbi naročila. V kolikor bo ponudnik navedel, da bo pri izvedbi naročila sodeloval s podizvajalci, bodo le-ti navedeni tudi v pogodbi in jih ponudnik brez soglasja naročnika ne bo smel zamenjati. V primeru, da naročnik da soglasje k zamenjavi podizvajalcev bosta naročnik in ponudnik (izbrani izvajalec) sklenila aneks k pogodbi, sicer se šteje, da naročnik ni dal soglasja za zamenjavo v pogodbi navedenih podizvajalcev.

Ponudnik v razmerju do naročnika v celoti odgovarja za izvedbo prejetega naročila, ne glede na število podizvajalcev, ki bi jih navedel v svoji ponudbi. Podizvajalci lahko sodelujejo pri več ponudnikih hkrati.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora podizvajalec izpolnjevati osnovne pogoje za priznanje sposobnosti in pogoje za opravljanje poklicne dejavnosti.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem, mora priložiti zahtevo podizvajalca za neposredno plačilo, če podizvajalec to zahteva.

V primeru, da podizvajalec ne zahteva neposrednega plačila, bo naročnik od glavnega izvajalca zahteval, da mu najpozneje v 60-ih dneh od plačila končnega računa oziroma situacije pošlje svojo pisno izjavo in pisno izjavo podizvajalca, da je podizvajalec prejel plačilo za izvedena dela, neposredno povezano s predmetom javnega naročila.

Podizvajalec mora imeti, tako kot ponudnik, vsa predpisana dovoljenja za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila.

V primeru, da bo ponudnik v postopku javnega naročila sodeloval s podizvajalci mora, poleg tega, da podizvajalca navede v Obrazcu št. 1 – Ponudba, za vsakega od podizvajalcev ponudbi priložiti:

- Obrazec št. 2 – Podatki o podizvajalcu
- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 6 – Izjavo o sposobnosti, s prilogami
- Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del
- Obrazec št. 8 – Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov.

Vsi navedeni obrazci morajo biti podpisani s strani zakonitega zastopnika podizvajalca.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila izbrana ponudba ponudnika, ki nastopa s podizvajalci, bo moral izbrani ponudnik ob sklenitvi pogodbe z naročnikom imeti sklenjene pogodbe s podizvajalci, ki jih bo navedel v svoji ponudbi. Podizvajalec bo moral pred podpisom pogodbe med naročnikom in izbranim ponudnikom, naročniku posredovati kopijo pogodbe, ki jo bo sklenil z izbranim ponudnikom, pri katerem nastopa kot podizvajalec, v kolikor le-ta ne bo že priložena ponudbi po tem javnem razpisu.

Skupna ponudba:

Ponudbo lahko predloži tudi skupina ponudnikov – skupna ponudba. Ne glede na predložitev skupne ponudbe pa ponudniki odgovarjajo naročniku neomejeno solidarno. V kolikor ponudnik nastopa s soponudniki – partnerji v skupini, mora v Obrazcu št. 1 – Ponudba navesti s katerimi soponudniki – partnerji v skupini bo sodeloval pri izvedbi naročila.

Pri skupni ponudbi se izpolnjevanje pogojev za osnovno sposobnost ponudnika, sposobnost za

opravljanje poklicne dejavnosti in finančna sposobnost ugotavlja za vsakega od ponudnikov (partnerjev) posebej, medtem ko se ostali pogoji za priznanje sposobnosti ugotavljajo za vse ponudnike skupaj. Soponudnik (partner v skupini) mora imeti veljavno licenco za prevoz potnikov v cestnem prometu.

V primeru, da bo v postopku javnega naročila ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČIN - HOTEL ČRNA (spalni del) izbrana ponudba, ki jo predloži skupina ponudnikov – skupna ponudba, bo moral ponudnik (skupina ponudnikov v skupni ponudbi) pred podpisom pogodbe naročniku izročiti pravni akt o skupni izvedbi naročila (pogodbo ali dogovor o poslovnem sodelovanju) v kolikor le-ta ne bo že priložen ponudbi.

V primeru skupne ponudbe so obvezni sestavni deli ponudbe tudi za vsakega od partnerjev v skupini:

- Obrazec št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije,
- Obrazec št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov,
- Obrazec št. 5 – Podatki o soponudniku,
- Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti,
- Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del,
- Obrazec št. 7a – Reference,
- Obrazec št. 8 – Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov,
- Obrazec št. 14 – Izjava o omejitvah poslovanja.

Uporaba zmogljivosti drugih subjektov:

Ponudnik lahko glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem ter tehnično in strokovno sposobnostjo po potrebi za posamezno javno naročilo uporabi zmogljivosti drugih subjektov, ne glede na pravno razmerje med njim in temi subjekti. Glede pogojev v zvezi z izobrazbo in strokovno usposobljenostjo izvajalca gradenj in vodstvenih delavcev podjetja ter pogojev v zvezi z ustreznimi poklicnimi izkušnjami pa lahko ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov le, če bodo slednji izvajali dela, za katera se zahtevajo te zmogljivosti. Če želi ponudnik uporabiti zmogljivosti drugih subjektov, mora naročniku dokazati, da bo imel na voljo potrebna sredstva, na primer s predložitvijo zagotovil teh subjektov v ta namen. V primeru, da subjekti, katerih zmogljivosti namerava uporabiti ponudnik, ne izpolnjujejo ustreznih pogojev za sodelovanje iz te dokumentacije in zanje obstajajo razlogi za izključitev, bo naročnik zahteval zamenjavo subjekta, ki ne izpolnjuje pogojev.

Če ponudnik uporabi zmogljivosti drugih subjektov glede pogojev v zvezi z ekonomskim in finančnim položajem, bo naročnik zahteval, da so ponudnik in navedeni subjekti skupaj odgovorni za izvedbo javnega naročila. Pod enakimi pogoji lahko skupina gospodarskih subjektov uporabi zmogljivosti sodelujočih v tej skupini ali drugih subjektov.

6. Vsebina ponudbe:

Popolna bo ponudba, ki bo vsebovala naslednje obrazce, izjave in dokumente, skladne z zahtevami naročnika iz razpisne dokumentacije:

št.	OBRAZEC, IZJAVA, DOKUMENT	PRILOGA PONUDBE
1.	KAZALO PONUDBE	DA
2.	OBRAZEC št. 1 – Ponudba	DA
3.	OBRAZEC št. 2 – Podatki o podizvajalcu	DA – če ima ponudnik podizvajalce
4.	OBRAZEC št. 3 – Izjava o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije	DA - tudi podizvajalec / soponudnik

5.	OBRAZEC št. 4 – Pooblastilo za podpis ponudbe, ki jo predlaga skupina ponudnikov	DA – v primeru skupne ponudbe
6.	OBRAZEC št. 5 – Podatki o soponudniku	DA – če ima ponudnik soponudnika
7.	OBRAZEC št. 6 – Izjava o sposobnosti	DA – tudi podizvajalec / soponudnik
8.	OBRAZEC št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del	DA – tudi podizvajalec / soponudnik
9.	OBRAZEC št. 7a - Reference	DA – tudi podizvajalec / soponudnik
10.	OBRAZEC št. 8 – Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov	DA
11.	OBRAZEC št. 9 – Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov	DA
12.	OBRAZEC št. 10 – Izjava o zavarovanju	DA – tudi podizvajalec / soponudnik
13.	OBRAZEC št. 11 – Menična izjava z menico	DA
14.	OBRAZEC št. 12 – Izjava o strinjanju z načinom zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih del	DA
15.	OBRAZEC št. 13 – Izjava o predložitvi bančne garancije	DA
16.	OBRAZEC št. 13a – Vzorec bančne garancije	DA
17.	OBRAZEC št. 14 – Izjava o omejitvah poslovanja	DA – tudi soponudnik
18.	OBRAZEC št. 16 – Vzorec pogodbe	DA
19.	OBRAZEC št. 17 – Predračun	DA

7. Sposobnost ponudnika:

Za priznanje sposobnosti mora ponudnik izpolnjevati pogoje skladno z določbami ZJN-3 in pogoje navedene v tej razpisni dokumentaciji. V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalci ali v primeru skupne ponudbe, mora pogoje za priznanje sposobnosti, kjer je v točki 7 teh navodil tako določeno, izpolnjevati tudi vsak od podizvajalcev, ki jih ponudnik navede v ponudbi in vsak od partnerjev v primeru skupne ponudbe. Ponudnik (tudi podizvajalec / soponudnik) dokazuje izpolnjevanje pogojev z izjavo o sposobnosti, ki je dana pod materialno in kazensko odgovornostjo, ki je sestavni del te razpisne dokumentacije in predložitvijo zahtevanih dokumentov, kjer je tako določeno.

Naročnik bo, v primeru dvoma v podano izjavo, sam pridobil potrdila o podatkih, ki se nanašajo na priznanje sposobnosti in se vodijo v uradnih evidencah državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcih javnih pooblastil oziroma bo pozval ponudnika, da v postavljenem roku izroči ustrezna potrdila, ki se nanašajo na podatke o priznanju sposobnosti in se ne vodijo v uradnih evidencah

državnih organov, organov lokalnih skupnosti ali nosilcev javnih pooblastil. Če pozvani ponudnik v postavljenem roku naročniku ne bo izročil zahtevanih potrdil, bo naročnik njegovo ponudbo izločil.

Naročnik bo priznal sposobnost vsem ponudnikom, ki bodo izpolnili vse zahtevane pogoje iz razpisne dokumentacije in predložili ustrezna dokazila. Ponudnik, ki ne bo izpolnjeval vseh v nadaljevanju opisanih pogojev, bo izključen iz postopka javnega naročanja.

Osnovna sposobnost ponudnika (velja tudi za podizvajalce in soponudnike):

POGOJ 1:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi ali je drugače seznanjen, da je bila ponudniku (t.j. gospodarskemu subjektu) ali osebi, ki je članica upravnega, vodstvenega ali nadzornega organa tega ponudnika oz. gospodarskega subjekta ali ki ima pooblastilo za njegovo zastopanje ali odločanje ali nadzor v njem, **izrečena pravnomočna sodba**, ki ima elemente naslednjih kaznivih dejanj, ki so opredeljena v Kazanskem zakoniku (Uradni list RS, št. 50/2012 – uradno prečiščeno besedilo in 54/2015; v nadaljevanju besedila KZ-1): *terorizem (108. člen KZ-1), financiranje terorizma (109. člen KZ-1), ščuvanje in javno poveljevanje terorističnih dejanj (110. člen KZ-1), novačenje in usposabljanje za terorizem (111. člen KZ-1), spravljanje v suženjsko razmerje (112. člen KZ-1), trgovina z ljudmi (113. člen KZ-1), sprejemanje podkupnine pri volitvah (157. člen KZ-1), kršitev temeljnih pravic delavcev (196. člen KZ-1), goljufija (211. člen KZ-1), protipravno omejevanje konkurence (225. člen KZ-1), povzročitev stečaja z goljufijo ali nevestnim poslovanjem (226. člen KZ-1), oškodovanje upnikov (227. člen KZ-1), poslovna goljufija (228. člen KZ-1), goljufija na škodo Evropske unije (229. člen KZ-1), preslepitev pri pridobitvi in uporabi posojila ali ugodnosti (230. člen KZ-1), preslepitev pri poslovanju z vrednostnimi papirji (231. člen KZ-1), preslepitev kupcev (232. člen KZ-1), neupravičena uporaba tuje oznake ali modela (233. člen KZ-1), neupravičena uporaba tujega izuma ali topografije (234. člen KZ-1), ponareditev ali uničenje poslovnih listin (235. člen KZ-1), izdaja in neupravičena pridobitev poslovne skrivnosti (236. člen KZ-1), zloraba informacijskega sistema (237. člen KZ-1), zloraba notranje informacije (238. člen KZ-1), zloraba trga finančnih instrumentov (239. člen KZ-1), zloraba položaja ali zaupanja pri gospodarski dejavnosti (240. člen KZ-1), nedovoljeno sprejemanje daril (241. člen KZ-1), nedovoljeno dajanje daril (242. člen KZ-1), ponarejanje denarja (243. člen KZ-1), ponarejanje in uporaba ponarejenih vrednotnic ali vrednostnih papirjev (244. člen KZ-1), pranje denarja (245. člen KZ-1), zloraba negotovinskega plačilnega sredstva (246. člen KZ-1), uporaba ponarejenega negotovinskega plačilnega sredstva (247. člen KZ-1), izdelava, pridobitev in odtujitev pripomočkov za ponarejanje (248. člen KZ-1), davčna zatajitev (249. člen KZ-1), tihotapstvo (250. člen KZ-1), zloraba uradnega položaja ali uradnih pravic (257. člen KZ-1), oškodovanje javnih sredstev (257.a člen KZ-1), izdaja tajnih podatkov (260. člen KZ-1), jemanje podkupnine (261. člen KZ-1), dajanje podkupnine (262. člen KZ-1), sprejemanje koristi za nezakonito posredovanje (263. člen KZ-1), dajanje daril za nezakonito posredovanje (264. člen KZ-1), hudodelsko združevanje (294. člen KZ-1).*

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 2:

Naročnik bo iz sodelovanja v postopku javnega naročanja izključil ponudnika, če pri preverjanju v skladu s 77., 79. in 80. členom ZJN-3 ugotovi, da ponudnik ne izpolnjuje obveznih dajatev in drugih denarnih nedavčnih obveznosti v skladu z zakonom, ki ureja finančno upravo, ki jih pobira davčni organ v skladu s predpisi države, v kateri ima sedež, ali predpisi države naročnika, če vrednosti teh neplačanih zapadlih obveznosti **na dan oddaje ponudbe** znašajo 50 EUR ali več. Šteje se, da ponudnik ne izpolnjuje obveznosti iz prejšnjega stavka tudi, če **na dan oddaje ponudbe ni imel predloženih** vseh obračunov davčnih odtegljajev za dohodke iz delovnega razmerja **za obdobje zadnjih petih let od dne oddaje ponudbe.**

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 3:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če je ponudnik **na dan, ko poteče rok za oddajo ponudbe**, izločen iz postopkov oddaje javnih naročil zaradi uvrstitve **v evidenco gospodarskih subjektov z negativnimi referencami**.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 4:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu je bila v zadnjih treh letih pred potekom roka za oddajo ponudbe s **pravomočno odločbo** pristojnega organa Republike Slovenije ali druge države članice ali tretje države dvakrat izrečena globa zaradi **prekrška v zvezi s plačilom za delo**.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 5:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če mu bo naročnik na kakršen koli način izkazal **kršitev obveznosti** v zvezi z izpolnjevanjem veljavne obveznosti **na področju okoljskega, socialnega in delovnega prava**, ki so določene v pravu Evropske unije, predpisih, ki veljajo v Republiki Sloveniji, kolektivnih pogodbah ali predpisih mednarodnega okoljskega, socialnega in delovnega prava. Seznam mednarodnih socialnih in okoljskih konvencij določata Priloga X Direktive 2014/24/EU in Priloga XIV Direktive 2014/25/EU.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 6:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se je nad ponudnikom začel postopek zaradi insolventnosti ali prisilnega prenehanja po zakonu, ki ureja postopek zaradi **insolventnosti in prisilnega prenehanja, ali postopek likvidacije** po zakonu, ki ureja gospodarske družbe, če njegova sredstva ali poslovanje upravlja upravitelj ali sodišče, ali če so njegove poslovne dolžnostičasno ustavljene, ali če se je v skladu s predpisi druge države nad njim začel postopek ali pa je nastal položaj z enakimi pravnimi posledicami.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 7:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če so se pri ponudniku pri prejšnji pogodbi o izvedbi javnega naročila ali prejšnji koncesijski pogodbi, sklenjeni z naročnikom, pokazale

precejšnje ali stalne pomanjkljivosti pri izpolnjevanju ključnih obveznosti, zaradi česar je naročnik predčasno odstopil od prejšnjega naročila oziroma pogodbe ali uveljavljal odškodnino ali so bile izvedene druge primerljive sankcije.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 8:

Naročnik bo izključil iz postopka javnega naročanja ponudnika, če se izkaže, da je pred ali med postopkom javnega naročanja ponudnik glede na storjena ali neizvedena dejanja enega od položajev, ki pomenijo obstoj v nadaljevanju navedenih drugih izključitvenih razlogov:

- če lahko naročnik z ustreznimi sredstvi izkaže, da je gospodarski subjekt zagrešil hujšo kršitev poklicnih pravil, zaradi česar je omajana njegova integriteta;
- če lahko naročnik upravičeno sklepa, da je gospodarski subjekt z drugimi gospodarskimi subjekti sklenil dogovor, katerega cilj ali učinek je preprečevati, omejevati ali izkrivljati konkurenco. Šteje se, da je sklepanje naročnika iz prejšnjega stavka upravičeno, če organ, pristojen za varstvo konkurence, na podlagi prijave naročnika v 15 dneh naročniku sporoči, da bo uvedel postopek ugotavljanja kršitve;
- če nasprotja interesov iz 3. odstavka 91. člena ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če izkrivljanje konkurence zaradi predhodnega sodelovanja gospodarskih subjektov pri pripravi postopka javnega naročanja v skladu s 65. členom ZJN-3 ni mogoče učinkovito odpraviti z drugimi, blažjimi ukrepi;
- če je gospodarski subjekt kriv dajanja resnih zavajajočih razlag pri dajanju informacij, zahtevanih zaradi preverjanja obstoja razlogov za izključitev ali izpolnjevanja pogojev za sodelovanje, ali če ni razkril teh informacij ali če ne more predložiti dokazil, ki se zahtevajo v skladu z 79. členom ZJN-3;
- če je gospodarski subjekt poskusil neupravičeno vplivati na odločanje naročnika ali pridobiti zaupne informacije, zaradi katerih bi lahko imel neupravičeno prednost v postopku javnega naročanja, ali iz malomarnosti predložiti zavajajoče informacije, ki bi lahko pomembno vplivale na odločitev o izključitvi, izboru ali oddaji javnega naročila;
- če je bil gospodarski subjekt na dan, ko poteče rok za oddajo ponudb uvrščen v evidenco poslovnih subjektov iz 35. člena Zakona o integriteti in preprečevanju korupcije (Uradni list RS, št. 69/2011-ZintPK-UPB2).

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Sposobnost za opravljanje dejavnosti

POGOJ 9:

Ponudnik izpolnjuje pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila in je na dan oddaje ponudbe imetnik veljavnih dovoljenj za opravljanje dejavnosti.

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce morajo podizvajalci izpolnjevati pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bo prevzel podizvajalec. V primeru skupne ponudbe mora pogoje za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila izpolnjevati vsak od partnerjev (soponudnikov) v skupni ponudbi.

V primeru, da ponudnik nastopa s podizvajalcem ali soponudnikom (partnerjem v skupini), mora imeti veljavna dovoljenja za opravljanje dejavnosti na dan oddaje ponudbe tudi vsak, v ponudbi navedeni, podizvajalec ali soponudnik (partner v skupini).

Ponudbo ponudnika, ki ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila bo naročnik izločil. Prav tako bo naročnik izločil tudi ponudbo ponudnika pri katerem bo ugotovil, da katerikoli od podizvajalcev, ki jih bo ponudnik navedel v svoji ponudbi ali katerikoli od partnerjev v skupni ponudbi ne izpolnjuje pogojev za opravljanje dejavnosti, ki je predmet javnega naročila, ki se nanašajo na dela, ki jih bodo prevzeli podizvajalci ali partnerji v skupni ponudbi. Naročnik bo izločil tudi ponudbo ponudnika, v primeru, da ponudnik ni imetnik veljavnih dovoljenj za opravljanje dejavnosti, ali v primeru, da katerikoli od v ponudbi navedenih podizvajalcev ali soponudnikov (partnerjev v skupini) ni imetnik veljavnih dovoljenj za opravljanje dejavnosti.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Poslovna in finančna sposobnost:

POGOJ 10:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izključil ponudnika, ki je v imel **v zadnjih šestih mesecih**, šteto od datuma izdaje dokazila, **blokiran račun** iz razloga neporavnanih obveznosti iz naslova zakonitih preživnin, odškodnin za škodo nastalo zaradi porušenega zdravja, odškodnin zaradi izgube delovne zmožnosti, odškodnin zaradi smrti preživljavca, davčnega dolga ali stroškov prisilne izterjave, sodnih sklepov o izvršbi ali iz naslova izvršnice za več kot dvajset zaporednih dni. **Dokazilo ne sme biti starejše od datuma objave javnega naročila na Portalu javnih naročil.**

Če ima ponudnik/partner več transakcijskih računov, se zahteva o neblokadi v navedenem obdobju nanaša na vse transakcijske račune.

Ponudbo ponudnika, ali v primeru skupne ponudbe, ali v primeru ponudbe s podizvajalci, pri kateri bo naročnik ugotovil, da ne izpolnjuje zgoraj navedenega pogoja, bo naročnik izločil.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

POGOJ 11:

Dejanski (končni) izvajalci posla v zadnjih 6 mesecih pred rokom za oddajo ponudb niso imeli blokiranih poslovnih računov za več kot 3 dni (4 dni ali več), na vseh poslovnih računih pri vseh poslovnih bankah, pri katerih imajo odprte poslovne/transakcijske račune.

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 6 – Izjava o sposobnosti.

Tehnična in kadrovska sposobnost:

POGOJ 12:

Ponudnik mora biti tehnično in kadrovsko sposoben za izvedbo javnega naročila in mora imeti delavce, ki so ustrezno usposobljeni za izvajanje zahtevanih del ter vso potrebno tehnično opremo – stroje, naprave, vozila in drugo, ki je izpravna in ustreza veljavnim predpisom.

Ponudnik mora razpolagati z ustrezno tehnično opremljenostjo, da bo lahko zagotovil nemoteno izvajanje zahtevanih del. V kolikor ponudnik tehnične opreme, s katero dokazuje izpolnjevanje zahtev

naročnika nima v lasti, mora imeti zanjo sklenjeno pogodbo (leasing, najemno) za celotno obdobje izvajanja javnega naročila, v kolikor gre za najemno pogodbo, oziroma mora iz pogodbe izhajati, da bo po preteku pogodbe, ponudnik lastnik opreme.

Izpolnjevanje tehničnih zahtev in pogojev in kadrovske sposobnosti ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenih obrazcev, ki so sestavni del razpisne dokumentacije. Obrazci morajo biti izpolnjeni, datirani, žigosani in podpisani s strani odgovorne osebe, ki je podpisnik ponudbe. S svojim podpisom ponudnik v celoti jamči za resničnost vseh podatkov navedenih v obrazcih.

DOKAZILA:

Izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan:

- Obrazec št. 8 – Izjava o strokovnosti, prostih kapacitetah in upoštevanju predpisov,
- Obrazec št. 9 – Izjava o zagotavljanju ustreznih kadrov.

Reference:

POGOJ 13:

Ponudnik mora imeti reference, ki se nanašajo na gradbena, obrtniška in inštalacijska dela, ki so predmet tega javnega naročila, kar ponudnik dokazuje s predložitvijo izpolnjenega, datiranega, žigosanega in podpisanega Obrazca št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del in s strani naročnikov podpisanega Obrazca št. 7a – Reference, ki sta sestavni del te razpisne dokumentacije.

Ponudnik mora v Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del navesti najmanj 3 reference v skupni vrednosti vseh referenc najmanj 300.000,00 EUR brez DDV za izvedbo enakovrednih del. Enakovredna dela, so gradbena, obrtniška in inštalacijska dela na objektu klasifikacije CC-Si 12, pri čemer je šlo za energetske sanacije posameznega objekta. Gospodarski subjekt, ki navede posamezno referenco je moral v okviru referenčnega dela nastopati kot glavni izvajalec ali izvajalec v skupnem nastopu (partnerski nastop, joint venture). Naročnik bo priznal reference, ki ne bodo starejše od 5 let od objave tega javnega naročila (t.j. vse reference, ki so se zaključile - predaja objekta naročniku - od vključno meseca objave pet let nazaj).

Naročnik si pridržuje pravico, da navedene reference preveri. V kolikor bo naročnik z dodatnimi poizvedbami ugotovil, da katera izmed referenc ne izkazuje kvalitetno opravljenih del, se takšna referenca ne upošteva. Kot nekvalitetno opravljena štejejo: zamude pri izvedbi, napake v izvedbi, izstavitve višjih računov, kot je bilo dogovorjeno, odpoved pogodbe, unovčenje zavarovanja za dobro izvedbo in izrek pogodbene kazni s strani naročnika referenčnega posla

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce ali v primeru skupne ponudbe mora ponudnik v ponudbi predložiti Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del za vsakega od podizvajalcev, ki ga navede v ponudbi in/ali za vsakega od partnerjev v skupni ponudbi, v katerem bo vpisana vsaj ena referenčna gradnja, ki ustreza zgoraj navedenemu pogoju v vrednosti del, ki je sorazmerna vrednosti oz. deležu skupne ponudbe, ki ga bo prevzel podizvajalec oz. partner.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti s strani naročnikov potrjen Obrazec št. 7a – reference.

Prav tako morajo s strani naročnikov potrjen Obrazec št. 7a – reference predložiti podizvajalci oz. partnerji, v primeru, da ima ponudnik podizvajalce in/ali v primeru skupne ponudbe.

DOKAZILO:

Ponudnik mora v ponudbi predložiti Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del, v katerem vpiše vse zahtevane podatke za referenčna dela, ki ustrezajo zgoraj navedenemu pogoju in potrjen Obrazec št. 7a- Reference

V primeru, da ima ponudnik podizvajalce in/ali v primeru skupne ponudbe mora ponudnik v ponudbi predložiti Obrazec št. 7 – Seznam opravljenih gradenj oz. del, v katerem bodo vpisana referenčna dela, ki ustrezajo zgoraj navedenemu pogoju in potrjen Obrazec št. 7a- Reference, za vsakega od v ponudbi navedenih podizvajalcev in/ali soponudnikov (partnerjev v skupini), v primeru skupne ponudbe.

Zavarovanje:

POGOJ 14:

Naročnik bo iz postopka javnega naročanja izločil ponudnika, ki nima ustreznega zavarovanja odgovornosti za škodo, ki bi utegnila nastati naročniku in tretjim osebam v zvezi z opravljanjem njegove dejavnosti.

Zahteva se zavarovanje skladno s 33. členom Zakona o graditvi objektov (Uradni list RS, št. 102/04 – uradno prečiščeno besedilo, 14/05 – popr., 92/05 – ZJC-B, 93/05 – ZVMS, 111/05 – odl. US, 126/07, 108/09, 61/10 – ZRud-1, 20/11 – odl. US, 57/12, 101/13 – ZDavNepr, 110/13 in 19/15).

DOKAZILO:

Ponudnik (tudi za podizvajalce / soponudnike) ponudbi priloži izpolnjen, datiran, žigosan in podpisan Obrazec št. 10 – Izjava o zavarovanju.

Ponudbo ponudnika, ki ne bo izpolnil pogojev v zvezi s priznanjem sposobnosti, navedenih v točki 7 Navodil ponudnikom za izdelavo ponudbe, bo naročnik izločil.

8. Dodatna naročila:

Naročnik si pridržuje pravico, da morebitno dodatno naročilo odda izbranemu ponudniku osnovnega naročila po postopku s pogajanjmi brez predhodne objave, skladno z določili 5. odstavka 46. člena ZJN-3. Naročnik z izbranim ponudnikom sklene aneks k osnovni pogodbi ali novo pogodbo.

Pogodba o izvedbi javnega naročila brez novega postopka javnega naročila se bo lahko spremenila v primeru dodatnih del, če so potrebna, čeprav niso bila vključena v prvotno javno naročilo, in če zamenjava izvajalca ni mogoča iz ekonomskih ali tehničnih razlogov in bi naročniku povzročila velike nevšečnosti ali znatno podvajanje stroškov.

Dodatna dela so mogoča v primeru, če sprememba, ne glede na njeno vrednost ni bistvena, kar določa 4. odstavek 95. člena ZJN-3.

V navedenem primeru kakršno koli zvišanje cene ne sme presegati 30 odstotkov vrednosti prvotne pogodbe o izvedbi javnega naročila. Če je opravljenih več zaporednih sprememb, velja ta omejitev za vrednost vseh sprememb skupaj.

9. Način ocenjevanja ponudb in izbor:

Naročnik bo prejete ponudbe najprej razvrstil po merilih določenih v razpisni dokumentaciji in jih predhodno preveril z vidika ustreznosti zagotavljanja naročnikovih zahtev glede predmeta javnega naročila, preden bo preveril, da ne obstajajo razlogi za izključitev najugodnejšega ponudnika in da so izpolnjeni pogoji za njegovo sodelovanje. Če bo naročnik ocenil, da ponujeni predmet javnega naročila

ne ustreza zahtevam naročnika, za ponudnika, ki je oddal takšno ponudbo, naročnik ne bo preverjal, ali obstajajo razlogi za izključitev in ali izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Naročnik bo preveril:

- če je ponudba skladna z zahtevami in pogoji, določenimi v obvestilu o javnem naročilu ter v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila,
- če je ponudbo oddal ponudnik, pri katerem ne obstajajo razlogi za izključitev določeni v razpisni dokumentaciji in izpolnjuje pogoje za sodelovanje.

Naročnik bo najkasneje pred oddajo javnega naročila preveril obstoj in vsebino podatkov oziroma drugih navedb iz ponudbe ponudnika, kateremu se je odločil oddati javno naročilo.

Naročnik se lahko, ne glede na to, ali je takšno izključitev predvidel v dokumentaciji v zvezi z oddajo javnega naročila, v skladu s 6. odstavkom 75. člena ZJN-3, odloči, da ne odda javnega naročila ponudniku, ki predloži ekonomsko najugodnejšo ponudbo, če kadarkoli do izdaje odločitve o javnem naročilu ugotovi, da je ta ponudnik kršil obveznosti okoljskega, delovnega ali socialnega prava, če od datuma ugotovljene kršitve niso pretekla tri leta.

Ob izpolnjevanju vseh pogojev in zahtev iz te razpisne dokumentacije, bo naročnik sprejel ponudbo najugodnejšega ponudnika s katerim bo sklenil pogodbo o izvedbi del za energetska prenova HOTELA ČRNA (spalni del), na način opredeljen v tej razpisni dokumentaciji.

Ekonomsko najugodnejša ponudba ob uporabi merila »najnižja ponudbena cena« za naročnika pomeni najnižjo skupno ponudbeno ceno v EUR brez DDV. Naročnik bo ponudbe ocenil, na podlagi vpisov v obrazcu predračuna.

Ponudnik mora ponuditi cene za vse postavke (cena na enoto in skupna vrednost postavke) v popisih del.

V primeru, da pri posamezni postavki ne bo navedena cena (prazno polje), bo naročnik štel, da ponudnik postavko ponuja brezplačno (po ceni 0,00 EUR). V primeru, da bo ponudnik pri postavki (cena na enoto in skupna vrednost postavke) uporabil znak »/« ali podobno, bo naročnik štel, da te postavke ne ponuja.

V obrazec ponudbe se vpiše končno ponudbeno vrednost.

Izvedena dela se bodo obračunala po načelu »obračun po dejanskih količinah«, ki bodo potrjene s strani nadzornega organa naročnika.

10. Vrednost ponudbe, neobičajno nizka cena, fiksnost cen, plačilo:

Vrednost ponudbe:

Vrednost ponudbenih cen mora biti izražena v EUR. Ponudnik naj vrednosti, zaokroženi na dve decimalni mesti vpisuje k vsaki postavki v tabelo s popisom del.

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila. V končni ponudbeni ceni so zajeti tudi vsi stroški za izvedbo dogovorjenih del, predvidenih s projektno dokumentacijo, pa tudi dela, ki s projektno dokumentacijo niso predvidena, so pa predpisana z veljavnimi predpisi, soglasji in pravili stroke, ali če so potrebna za zagotovitev varnosti, stabilnosti in funkcionalnosti objekta. V ponudbeno ceno mora ponudnik vključiti tudi ceno za potrebno ureditev gradbišča, kot so opozorilne table, deponija za gradbene odpadke ter vse manipulativne in ostale stroške (denimo zapore cest, potrebna dovoljenja za dela ipd.), ki jih bo imel ponudnik pri izvedbi predmeta javnega naročila.

V končni ponudbeni ceni mora ponudnik zajeti tudi naslednje stroške (kjer niso ločeno opredeljeni, se šteje da so vključeni v ceno povezanih postavk):

- stroške pripravljalnih del, organizacije, vodenja, ureditve in varovanja gradbiš a,

- vkliju no s postavitvami vseh potrebnih za asnih objektov (sanitarije, pisarna na gradbiš u, ipd.);
- stroške vsakodnevnega sprotnega iš enja gradbiš a, sortiranje odpadkov v zato namenjene zabojnike in sprotni odvoz in zamenjavo polnih zabojev;
 - stroške odvoza odpadnega material (izkopov in gradbenih odpadkov) na ustrezno deponijo;
 - stroške nabave in vgradnje vsega materiala, predvidenega za vgradnjo;
 - izdelavo ali najem in koriš enje, montažo in demontažo vseh delovnih ter zaš itnih ograj, ipd.;
 - stroški organiziranja in ozna evanja prometne ureditve v asu izvajanja del (zapore cest, obvozi, table, prometni znaki in signalizacija, ipd.);
 - stroške prevozov, raztovaranja in skladiš enja na gradbiš u ter notranjega transporta na gradbiš u;
 - stroške zaklju nih del na gradbiš u z odvozom odve nega materiala in stroške vzpostavitve prvotnega stanja, kjer bo to potrebno;
 - stroške zavarovanja gradbiš a v asu izvedbe del in delavcev ter materiala na gradbiš u v asu izvajanja del, od za etka del do opravljenega tehni nega pregleda. Zavarovanje mora biti izvršeno pri pooblaš eni zavarovalni družbi, izvajalec mora kopijo police za vrednost predpisanih del dostaviti naro niku;
 - stroške predpisanih ukrepov varstva pri delu in varstva pred požarom, ki jih mora izvajalec obvezno upoštevati;
 - stroške za popravilo morebitnih škod, ki bi nastale na objektih, dovoznih cestah, zunanjem okolju, komunalnih vodih in priklju kih po krivdi izvajalca;
 - škode povzro ene tretjim osebam ali odškodnine za poškodbe tretjih oseb;
 - stroške vseh predpisanih kontrol materialov, atestov in garancij za vgrajene materiale, stroške nostrifikacije in meritev pooblaš enih institucij, potrebnih za uspešno primopredajo del, pri emer morajo biti dokumenti obvezno prevedeni v slovenš ino in nostrificirani od pooblaš ene institucije v RS;
 - morebitni ne-našteti, a za izvedbo neobhodno potrebni ostali stroški.

Ne glede na dolo ila splošnih in posebnih pogojev pogodbe, morajo biti vsi zgoraj navedeni stroški vklju eni v ponudbeno ceno.

Neobi ajno nizka cena:

e bo naro nik menil, da so cene ponujene v ponudbi, glede na njegove zahteve, dolo ene v tej razpisni dokumentaciji in glede na primerljive cene del, ki so predmet nara ila, na trgu, neobi ajno nizke ali v zvezi s ponujeno ceno obstaja dvom o možnosti izpolnitve nara ila, bo naro nik preveril, ali je ponudba neobi ajno nizka. Naro nik bo preveril ali je ponudba neobi ajno nizka tudi, e bo vrednost ponudbe za ve kot 50% nižja od povpre ne vrednosti pravo asnih ponudb in za ve kot 20% nižja od naslednje uvrš ene ponudbe, v primeru da bo prejel vsaj štiri pravo asne ponudbe.

Preden bo naro nik izlo il neobi ajno nizko ponudbo bo od ponudnika pisno zahteval podrobne podatke in utemeljitev o elementih ponudbe, za katere bo menil, da so odlo ilni za izpolnitev nara ila oziroma vplivajo na razvrstitev ponudb.

Zahteva za podrobnejšo pisno obrazložitev o sestavinah cen v ponudbi bo ponudniku praviloma posredovana preko elektronske pošte in/ali telefaksa, ki ga bo ponudnik vpisal v Obrazec št. 1 – Ponudba.

Naro nik bo ponudbo ponudnika, ki v roku, ki ga dolo i naro nik, ne predloži zahtevanih dokumentov, v zvezi s ponujenimi cenami v ponudbi, ali predloži neustrezna pojasnila, ponudbo takega ponudnika izlo il.

Fiksnost cen:

Cene morajo biti fiksne in nespremenljive do konca izvajanja predmetnega javnega naročila.

Financiranje in plačila:

Plačila se opravijo na podlagi izdelanih in potrjenih mesečnih situacij. Naročnik je dolžan razumno oziroma situacijo potrditi ali zavrniti v 8. (osmih) koledarskih dneh od datuma prejema. Če naročnik v tem roku situacije ne zavrne, se šteje, da je situacija potrjena s potekom tega roka. Naročnik bo mesečno plačeval najpozneje 30. dan od potrditve mesečnega računa.

Če naročnik izpodbija delovno zneska, ki je obratno s situacijo, je dolžan plačati nesporni del zneska. Končno situacijo sestavi izvajalec in jo predloži v izplačilo po opravljenem sprejemu in izročitvi izvedenih del. Rok plačila podizvajalcem so enaki kot za izvajalca.

Izvajalec izstavi račun v elektronski obliki (eRačun) preko spletnega portala UJPnet. Kot uradni prejem račun se šteje datum vnosa računa v sistem UJPnet. Natančna navodila za izstavitev računov bo naročnik pogodbe podpisniku pogodbe glede na navodila Ministrstva za infrastrukturo in sklenjeno pogodbo o sofinanciranju, pravočasno posređoval.

V primeru izvajanja javnega naročila s podizvajalci, ki skladno z 2. in 3. odstavkom 94. člena ZJN-3 zahtevajo neposredna plačila s strani naročnika, so obvezne priloge računov glavnega izvajalca računov oziroma situacije podizvajalcev, ki jih je glavni izvajalec predhodno potrdil.

11. Zavarovanje za resnost ponudbe, zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti in finančno zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku:

Zavarovanje za resnost ponudbe

Naročnik za resnost ponudbe zahteva bianco, podpisano in žigosano menico z menično izjavo v višini 5.000,00 EUR s pooblastilom za izpolnitev, z oznako »Brez protesta«, plačljivo na prvi poziv in veljavno do vključno 120 dni po roku za oddajo ponudb.

V primeru, da ponudnik zavarovanja ne bo predložil ali bo predložil zavarovanje, ki ni skladno z zahtevami naročnika ali ni v celoti unovčljivo skladno z navedenimi zahtevami, bo naročnik takšno ponudbo zavrnil.

V primeru, da naročnik do poteka roka veljavnosti zavarovanja za resnost ponudbe pri izbranem ponudniku še ne bo razpolagal z informacijo o sofinanciranju projekta ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OBČINE - HOTEL RINA (spalni del), bo izbranega ponudnika pozval k podaljšanju zavarovanja za resnost ponudbe. V primeru, da se izbrani ponudnik ne odzove na zahtevo in ne podaljša veljavnosti predmetnega zavarovanja do poteka veljavnosti, bo naročnik računov njegov zavarovanje za resnost ponudbe.

Menico z menično izjavo za resnost ponudbe naročnik računov i, če ponudnik:

- po odpiranju ponudb svojo ponudbo umakne,
- zavrne sklenitev pogodbe
- ne podaljša zavarovanja za resnost ponudbe.

Neunovčene menice dane za resnost ponudbe se po zaključku postopka oddaje javnega naročila neizbranim ponudnikom vrne. Veljavnost menice ne izjave preneha po poteku veljavnosti za katerega je bila izdana, ne glede na to, ali je bila menica ponudniku vrnjena. Menična izjava s pooblastilom za

izpolnitev je sestavni del te razpisne dokumentacije.

Zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti

Ponudniku, ki bo uspel na razpisu, bo naročnik za zavarovanje za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti zadržal znesek vsake mese no izdane gradbene situacije v višini 10% (z DDV) od vrednosti izdane gradbene situacije.

Po uspešni primopredaji izvršenih del bodo z obojestranskim podpisom prevzemnega zapisnika izpolnjeni pogoji za izstavitvev kon ne situacije in predložitev garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi. Po izstavitvi kon ne ga ra una in predložiti garancije za odpravo pomanjkljivosti v garancijski dobi bo naročnik pla al vsa zadržana sredstva v višini 10% (z DDV) od vsake predhodno že izstavljenega mese ne situacije.

Zadržana sredstva se v primeru neizvršenih del trajno zadržijo.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- **Izjavo ponudnika**, da se strinja z na inom zavarovanja za dobro izvedbo pogodbenih obveznosti v obliki zadržanih sredstev v višini 10 % od vsake izstavljenega mese ne gradbene situacije (Obrazec št.12).

Finan no zavarovanje za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku

Izbrani ponudnik bo naročniku hkrati z izstavitvijo kon ne situacije izročil ban no garancijo nepreklicno in brezpogojno ter unov lji vo na prvi pisni poziv, v višini 5 % pogodbene vrednosti (z DDV) kot jamstvo za odpravo napak, reklamiranih v garancijski dobi. Veljavnost garancije mora biti najmanj 60 dni po izteku 5 letnega garancijskega roka skladno s pogodbo, z možnostjo podaljšanja.

Brez predložene garancije primopredaja ni opravljena. Garancijo uporablja naročnik kot jamstvo za vestno izpolnjevanje izvajal evih obveznosti do naročnika med garancijskim rokom. V kolikor se garancijski rok podaljša, se mora hkrati podaljšati za enak rok tudi rok trajanja garancije.

Ponudnik mora v ponudbi predložiti:

- **Izjavo banke ponudnika**, da bo le ta, v kolikor bo izbran kot najugodnejši ponudnik, predložil ban no garancijo **za odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku** (Obrazec št. 13). Izjavo podpiše izdajatelj garancije.
- S strani ponudnika podpisan in žigosan vzorec ban ne garancije za **odpravo pomanjkljivosti v garancijskem roku** (Obrazec št. 13a). Vzorec podpiše ponudnik.

12. Rok veljavnosti ponudbin rok za izvedbo del:

Ponudbe morajo biti veljavne najmanj 3 mesece od datuma prejema ponudb. V primeru krajšega roka veljavnosti ponudbe se ponudba zavrne.

Naročnik opozarja ponudnike, da prekratek rok veljavnosti ponudbe predstavlja napako, ki se je ne da odpraviti v fazi po roku za predložitev ponudb. Naročnik lahko zahteva, da ponudniki podaljšajo as veljavnosti ponudb za določeno dodatno obdobje. Ponudnik lahko zavrne zahtevo za podaljšanje ponudbe, ne da bi s tem zapadlo zavarovanje resnosti ponudbe, e je bilo to zahtevano in dano.

V primeru, da naročnik do poteka roka veljavnosti ponudbe pri izbranem ponudniku še ne bo razpolagal z informacijo o sofinanciranju projekta ENERGETSKA PRENOVA STAVB V LASTI OB IN - HOTEL RNA (spalni del), bo izbranega ponudnika pozval k podaljšanju veljavnosti njegove ponudbe. V primeru, da se izbrani ponudnik ne odzove na zahtevo in ne podaljša veljavnosti dane ponudbe do poteka veljavnosti, bo naročnik unov il njegovo zavarovanje za resnost ponudbe.

Rok izvedbe razpisanih del je:

- **začetek: takoj po sklenitvi pogodbe in uvedbi izvajalca v delo. Izvajalec mora pričeti z delom najkasneje 7 dni po uvedbi v delo.**
- **dokončanje: do 30.10.2017 za vsa dela opredeljena v pogodbi.**

Izvajalec se obvezuje, da bo po potrebi izvajal dela tudi izven normalnega delovnega časa, ne da bi za to zahteval dodatna plačila.

Izvajalec je dolžan v roku 8 dni od podpisa pogodbe izdelati natančen terminski plan dinamike napredovanja del.

Naročnik si pridržuje pravico spreminjati dinamiko izvajanja del v okviru zagotovljenih sredstev.

Izvajalec z deli ne za ne v pogodbenem ali naknadno določenem roku ali če bistveno zamuja z izvedbo vseh ali posameznih del, sme naročnik ta dela v celoti ali delno oddati drugemu izvajalcu, na stroške izvajalca iz te pogodbe. Naročnik o tem in o dogovorjeni ceni za nadomestno izvedbo del predhodno obvesti izvajalca.

Rok dokončanja del pomeni uspešno izveden končni kvaliteten pregled, vključno z odpravo vseh pomanjkljivosti, ugotovljenih pri prvem tehničnem in kvalitetnem pregledu ter izročitve vse potrebne dokumentacije.

13. Pogajanja:

Naročnik si, skladno z drugim odstavkom 47. člena ZJN-3, pridržuje pravico, da bo v postopek oddaje naročila male vrednosti vključil tudi pogajanja.

Če se postopek oddaje javnega naročila male vrednosti zaključi brez izbire najugodnejšega ponudnika, ker ni bila pridobljena nobena ponudba ali nobena primerna ponudba ali pa so bile vse pridobljene ponudbe nepravilne ali nesprejemljive, si naročnik skladno z zakonom pridržuje pravico oddati isto naročilo po postopku s pogajanja po predhodni objavi oziroma brez predhodne objave.

Izvedena bosta praviloma dva (2) kroga pogajanj. Naročnik si v primeru, da z izvedenimi pogajanja ne doseže sprejemljive cene za izbor ponudbe, pridržuje pravico do izvedbe dodatnega kroga pogajanj.

Pogajanja bodo potekala po merilu cena in po ostalih smiselnih elementih ponudbe v okviru zahtev iz te razpisne dokumentacije. Po zaključitvi pogajanj bodo ponudniki predložili končne ponudbe oz. potrebno dokumentacijo, v skladu z doseženim na pogajanjih. Po pridobljenih končnih ponudbah bo naročnik ravnal skladno z določili člena 89. člena ZJN-3.

14. Odločitev o oddaji naročila:

Po opravljenem pregledu ponudb in oceni ponudb bo naročnik odločil o oddaji predmetnega javnega naročila.

Odločitev o oddaji javnega naročila bo objavljena na portalu javnih naročil.

Odločitev o oddaji naročila se z dnem objave šteje za vročeno, rok za pravno varstvo pa za neveljavno za vse ponudnike hkrati.

Po poteku obdobja mirovanja in s tem pravnomočno odločitve o oddaji javnega naročila bo naročnik z izbranim ponudnikom sklenil pogodbo o izvedbi del.

Izbrani ponudnik bo moral pristopiti k podpisu pogodbe v roku, ki ga je določil naročnik v točki 11. Povabila k oddaji ponudbe, v nasprotnem primeru se šteje, da odstopa od svoje ponudbe in od podpisa pogodbe. V navedenem primeru bo naročnik unovčeval menico z menico izjavo dano za resnost ponudbe.

15. Pravni pouk:

Pravno varstvo je zagotovljeno skladno z Zakonom o pravnem varstvu v postopku javnega naročanja (Uradni list RS, št. 43/2011, 60/2011-ZTP-D, 63/2013, 90/2014-ZDU-1I, 95/2014-ZIPRS1415-C in 96/2015-ZIPRS1617; v nadaljevanju ZPVPJN).

Zahtevek za revizijo lahko v skladu z ZPVPJN vložijo vsaka oseba, ki ima ali je imela interes za dodelitev naročila in ji je bila ali bi ji lahko bila povzročena škoda zaradi ravnanja naročnika, ki se v zahtevku za revizijo navaja kot kršitev naročnika v postopku oddaje javnega naročila. Zahtevek za revizijo se lahko vložijo v vseh stopnjah postopka oddaje javnega naročila in zoper vsako ravnanje naročnika.

Zahtevek za revizijo mora vsebovati: ime in naslov vlagatelja ter kontaktno osebo; ime naročnika; oznako javnega naročila ali odločitev o oddaji javnega naročila ali priznanju sposobnosti; predmet javnega naročila; očitane kršitve; dejstva in dokazi, s katerimi se kršitve dokazujejo; pooblastilo za zastopanje v predrevizijskem in revizijskem postopku, če vlagatelj nastopa s pooblastilcem; navedbo, ali gre v konkretnem postopku javnega naročila za sofinanciranje iz evropskih sredstev in iz katerega sklada; ter potrdilo o plačilu takse.

V predrevizijskem postopku, ki poteka pred naročnikom, se zahtevek za revizijo, ki se nanaša na vsebino objave ali dokumentacije, skladno z 2. odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vložijo v petih delovnih dneh po poteku roka za predložitev ponudb.

Zahtevek za revizijo, ki se nanaša na odločitev o oddaji javnega naročila, se skladno s 6. odstavkom 25. člena ZPVPJN lahko vložijo v roku pet delovnih dni od vročitve odločitev naročnika.

Zahtevek za revizijo se, v predrevizijskem postopku, vložijo pisno neposredno pri naročniku po pošti priporočno ali priporočno s povratnico ali elektronskimi sredstvi, če naročnik razpolaga z informacijskim sistemom za prejem elektronskih vlog, v skladu z zakonom, ki ureja elektronsko poslovanje in elektronski podpis. V tem primeru mora biti zahtevek za revizijo podpisan z varnostnim elektronskim podpisom, overjenim s kvalificiranim podpisom. Vlagatelj mora kopijo zahtevka za revizijo hkrati posredovati ministrstvu, pristojnemu za javno upravo (Ministrstvo za javno upravo).

Zahtevek za revizijo mora biti sestavljen v skladu z določili 15. člena ZPVPJN. Vlagatelj zahtevka mora ob vložitvi zahtevka za revizijo vplačati takso v skladu z 71. členom ZPVPJN na področje Ministrstva za finance RS, št. SI56 0110 0100 0358 802, odprt pri Banki Slovenije, Slovenska cesta 35, 1505 Ljubljana; za namen plačila takse za predrevizijski in revizijski postopek.

Vloženi zahtevek za revizijo ne zadrži nadaljnje aktivnosti naročnika v postopku oddaje javnega naročila. Ponudnik, po preteku roka, dolo enega za predložitev ponudb, ne more navajati kršitev, ki so mu bile ali bi mu morale biti znane pred potekom tega roka, pa kljub temu ni vložil zahtevka za revizijo že pred potekom roka, dolo enega za predložitev ponudb, razen v primerih, ko dokaže, da zatrjevanih kršitev objektivno ni bilo mogoče ugotoviti pred tem trenutkom.

OB INA RNA NA KOROŠKEM
Mag. Romana Lesjak, županja

3. TEHNIČNE SPECIFIKACIJE IN POPISI DEL

Natan ne tehni ne specifikacije so razvidne iz prilog te razpisne dokumentacije, kot opredeljeno v nadaljevanju.

Predmet javnega naročila je investicijsko vzdrževanje, pri katerem se upoštevajo okoljski vidiki in energetska prenova objektov.

Gospodarski subjekti morajo v okviru predmetnega javnega naročila, tako v fazi oddaje ponudbe kot v fazi izvedbe predmeta, upoštevati relevantna določila Uredbe o zelenem javnem naročanju (Uradni list RS, št. 102/11, 18/12, 24/12, 64/12, 2/13, 89/14 in 91/15 – ZJN-3; odslej Uredba).

Gospodarski subjekt s podpisom Izjave o sprejemanju pogojev razpisne dokumentacije izjavlja, da bo pri izvedbi predmeta javnega naročila zagotovil, da se izpolnijo zahteve, določene v okviru Uredbe o zelenem javnem naročanju.

Predmetne tehni ne specifikacije morajo gospodarski subjekti upoštevati pri izdelavi ponudbe.

Lokacija objekta je na naslovu Center 153, 2393 rna na Koroškem.

GRADBENO OBRTNIŠKO INŠTALACIJSKA DELA IN STAVBNO POHIŠTVO V HOTELU rna

Predmet javnega naročila je energetska prenova Hotela rna – spalni del.

V okviru izvedbe energetske prenove je predvidena izvedba slede jih del:

- krovska dela,
- kleparska dela,
- stavbno pohištvo
- mizarska dela,
- fasaderska dela,
- strelovodna instalacija,
- razna obrtniška dela,
- strojne instalacije (kotlovnica, toplotna rpalka, grelna telesa, termostatski ventili, ak zaš ita, frekven na rpalka, sanitarni vozeli, sanitarna oprema, keramika, izdelan Projekt izvedenih del),
- elektro instalacije s telekomunikacijami (elektri na napeljava, svetila, požarno javljanje, telefonska centrala, domofon, izdelan Projekt izvedenih del),
- izdelan Projekt izvedenih del.

Predvidena je energetska sanacija objekta, ki obsega toplotni ovoj stavbe (cokel, fasada in izolacija poda na podstrešju) ter zamenjavo stavbnega pohištva, obnova obstoje e kotlovnice, vklju no z novim razvodom in novimi grelnimi telesi ter zamenjava dotrajanih elektro inštalacij – nov razvod, nova informatika (telefon,UPS), nova razsvetljava ter obnova strelovoda.

Zamenja se celotno stavbno pohištvo (PVC okna in vrata, $U_f=1,1 \text{ W/m}^2\text{K}$, $U_g = 0,36 \text{ W/m}^2\text{K}$) , vklju no z zunanji in notranji okenskimi policami, zamenjava žlebov in odto nih cevi.

Celotnemu objektu, se doda toplotni ovoj stavbe v debelini 20 cm.

Lesene obloge napuša se odstranijo, atika se izvede s prefalзом (po vzoru atike kulturnega doma in restavracije s kuhinjo). Dotrajana strešna kritina se zamenja z novo (Prefalz), prav tako po vzoru obstoje e že zamenjane kritine.

Izvede se tudi toplotna izolacija obstoje ega podstrešja, s skupno deb. 30cm.

Lesene obloge napuša se odstranijo in se obdelajo z izolacijskimi vodoodpornimi ploš ami.

Izvede se adaptacija hotelskih sob, z delnimi rušitvami nenosilnih zidov in združitvijo nekateri premajhnih sob. Izvedejo se dodatne obloge obstoje ih sten (10cm – dvojni Knauf in 7,5cm novoterm). Vse nov stene se izvedejo s Knaufom.

Vsaka nastanitvena enota mora biti lo en požarni sektor z mejnimi elementi (stene, stropovi) s požarno odpornostjo min. EI60. Vhodna vrata v hotelske sobe morajo imeti požarno odpornost min. EI30. Prav tako morajo biti vhodna vrata zvo no izolativna. Obstoje a neprimerna lesena vrata z nadsvetlobo se vsa odstranijo.

Dotrajani finalni tlaki se odstranijo in zamenjajo z novimi (klasi ni parket), še ohranjeni pa se zbrusijo in lakirajo. Na hodnikih se odstranijo vinilne ploš e in se zamenjajo z novimi vinil oblogami. Vse kopalnice se izvedejo na novo (nova talna in stenska keramika). Vse stene se zbrusijo, kitajo in na novo opleskajo. Do višine 1,5m se stene opleskajo z lateksom.

Projektna dokumentacija

Priloga in sestavni del te razpisne dokumentacije je projektna dokumentacija, ki je objavljena na spletni strani Ob ine rna na Koroškem ter popisi del s ponudbenim predra unom.

Navedeno so ponudniki dolžni upoštevati pri pripravi ponudbe. V primeru, da posamezne postavke niso natan no opredeljene ali opisane v okviru popisa del s ponudbenim predra unom, njihova vsebina pa izhaja iz navedene projektne dokumentacije, se smatra, da je ponudnik v polnosti seznanjen s to projektno dokumentacijo ter da je v okviru ponudbenega predra una upošteval vse projektne rešitve iz projektne dokumentacije. Projektna dokumentacija in popisi del s ponudbenim predra unom so objavljeni na spletni strani nara nika.

Terminski plan

Izvedba energetske sanacije Hotela rna - spalni del, se izvede najkasneje v šestih mesecih od uvedbe v delo, kar vklju uje izvedbo vseh pogodbenih obveznosti, vklju no s kvalitetnimi pregledi in predajo objekta naru niku. Predvidena uvedba v delo je v aprilu 2017.

Garancijska doba

Za izvedena dela in vgrajene materiale se zahteva garancijska doba najmanj petih (5) let od izvedbe uspešnega kvalitetnega pregleda in prevzema objekta s strani naru nika. Za vgrajeno opremo velja glede vsebine in roka garancija proizvajalca vendar najmanj 1 leto od sprejema in izro itve objekta. Za nameš eno strešno kritino velja glede vsebine in roka garancija proizvajalca vendar najmanj petih (5) let od izvedbe uspešnega kvalitetnega pregleda in prevzema objekta s strani naru nika.

Lokacija objekta je na naslovu Pristava 2, 2393 rna na Koroškem.